

EAGLE ACADEMIA DE ARTES
Charter School
PARA EL ARTE

Manual de la Familia 2016-2017

1000 Wellington Trace, Wellington, FL 33414

www.eagleartsacademy.com

"Si puedes soñarlo, puedes hacerlo" - Walt Disney

Tabla de contenido

<u>Introducción a la Academia de Artes de Eagle</u>	<u>6-7</u>
<u>Propósito de este Manual</u>	6
El águila Arte Historia	6
<u>Estado de la misión</u>	<u>7</u>
<u>Principios rectores</u>	<u>7</u>
<u>Entrada y Salida</u>	<u>8-10</u>
<u>Llegada</u>	<u>8</u>
<u>Despido</u>	<u>8</u>
<u>Liberación temprana</u>	<u>8</u>
<u>Procedimientos de recogida finales de</u>	<u>8-9</u>
<u>Programas ampliada de día</u>	<u>9-10</u>
Campamento para días de salida temprana	10
<u>Control de la escuela y de dirigir a estudiantes</u>	<u>10</u>
<u>Asistencia</u>	<u>10-12</u>
Las ausencias justificadas	11
Responsabilidades de los padres	11
Las ausencias excesivas	12
<u>Tardanza</u>	<u>12</u>
<u>Código de vestimenta</u>	<u>12-13</u>
<u>Artículos diversos</u>	<u>13</u>
Fiestas	13
Dejar a los artículos olvidados	13
Reciclaje	13
..... 13 Agua	
Otros artículos	13
<u>Viajes al campo</u>	<u>14</u>
<u>Servicios de Alimentación Escolar</u>	<u>14-16</u>
El desayuno gratuito	14

Es hordel almuerzo.....	15
Granja a la Escuela	15
Nutrislice	15
Escuela de Precios de los Alimentos	15
necesidades dietéticas especiales	15
Las comidas gratis oa precio reducido	15-16
Comunicación / Dispositivos electrónicos	16-19
Teléfono Escuela	16
Teléfono de Emergencia	16
Dispositivos de comunicación de telefonía celular y otros inalámbricos	
Propósito.....	
dieciséis	
Definiciones	
dieciséis	
Declaración de política.....	17
El uso no autorizado de dispositivos	17
Otros Usos aceptables	18
Consecuencias	19
Responsabilidad / Responsabilidad	19
Salud y Seguridad	19-21
Clínica.....	19
Las alergias	19
Los medicamentos	19-20
Enfermedades transmisibles	20
Responsabilidades de los padres con la Salud del Estudiante	20
Manifestación pública de afecto.....	20
Seguro y seguro para el Medio Ambiente	21
Disciplina	22-23
Código de Conducta.....	22
La educación del carácter a través de la literatura de todos los grado.....	23
Reglas	23-27
Respeto por las personas, la propiedad y la privacidad	23
Derechos / responsabilidades	23

Las quejas y el derecho de apelar la acción ..	23-24	
Derechos	24	
Los comportamientos inaceptables	24	
El recurso estudiante	24	
Los padres y los miembros del público recurso ..	24	
Consecuencias - Posibilidades por incidente ..	24	
Consideraciones	25	
Consecuencias de comportamiento poco respetuoso ..	25	
Suspensión	26	
Suspensión del crimen	26	
Estudiantes de registro e incautación		26-27
Acoso y agresion	27	
Propósito.....		27
Aplicabilidad general de Política	27	
Declaración de Política	28	
definiciones		
Acoso.....		28
La intimidación cibernética		28-29
El acecho cibernético		29
El acoso	29	intimidación y el acoso
.....	29-30	
Inmediatamente.....		30
en la escuela o en funciones escolares relacionadas		30
Los comportamientos esperados en la escuela o en funciones escolares relacionadas	30-	
31		
Las consecuencias por conducta prohibida, informes falsos		
y represalia o venganza	31	
de la Ley de intimidación o acoso	31	
informes falsos	31	
Represalia o venganza		31-32
La notificación de los actos prohibidos	32	
Investigación de Quejas	32-33	
Notificación a los padres o tutores	34	

Las referencias para intervención de orientación	34
La publicación, formación y educación	34
Inmunidad de buena fe de Información	34
Informes de intimidación y el acoso	35
Informes continua a objetivos padres / tutores	35
Privacidad y confidencialidad	35
Salvaguarda constitucional	35
Objetos perdidos.....	35
Suministros de la Escuela	35
Libros.....	36
Libros electrónicos Grado	36
Normativa de internet	36-44
Introducción.....	37
La Internet.....	37
Network Eagle Artes de la Academia	37-38
Pautas de uso aceptable de Eagle Artes de la Academia	
Propósito y alcance.....	37
Los recursos de red	37
Advertencia red	37-38
Política General y Directrices	38-40
Una directriz: Aceptable Usos	38
Dos directriz: Usos inaceptables	38-39
Pauta Tres: Red de Acceso	39
Pauta Cuatro: El uso de Internet	39
Cinco directriz: Red de Seguridad	39-40
Seis directriz: Monitoreo de la Actividad	40
Pauta Siete: Divulgación de la Actividad	40
Comportamiento esperado	40-41
Plagio.....	41
Derechos de autor.....	41
Empezando.....	41

¿Quién está mirando	41-42	
Códigos de conducta escolar	42	
Cuestiones morales y éticas	42	
Librerías electrónicas	42-43	
Uso de los recursos con eficacia	43	
viajes electrónicos	43	
Acción disciplinaria.....		43-44
Consecuencias de Violaciones	44	
Remedios y recursos	44	
Compromiso de la lealtad - Política de Estado		44-
45 colección, uso o divulgación de números de seguro social de los estudiantes y padres	45-46	
Directrices voluntarias	46-47	
Política visitante	47	
Contrato estudiante	48	
Contrato de Padres	49-50	
Manual de la Familia Formulario de Reconocimiento de		51

INTRODUCCIÓN A LA ACADEMIA DE ARTES EAGLE

Propósito de este Manual

Este manual ha sido desarrollado para responder a muchas de las preguntas más comunes que los estudiantes y padres hacen durante el año escolar. El manual contiene información sobre los privilegios y responsabilidades de los estudiantes. Por lo tanto, los padres y los estudiantes son responsables de conocer su contenido. Por favor, tómese el tiempo para familiarizarse con este manual. Es una referencia valiosa y listo durante el año escolar cuando surgen preguntas.

La escuela se reserva el derecho de interpretar el contenido del manual, incluidas las normas y reglamentos que rigen la conducta académica y no académica de los estudiantes. Este manual no es un contrato y no se pretende que se interprete como un contrato. Águila Arts Academy se reserva el derecho de modificar y / o modificar el contenido de este manual en cualquier momento durante el año. Si tiene alguna pregunta sobre el manual, por favor, póngase en contacto con la oficina de la escuela.

La historia de Eagle Arte - Del Fundador

Hace más de tres años, esta visión de construir una escuela para las artes vino a mí con gran detalle. Sin saber mucho sobre las escuelas autónomas, terminé pasar tiempo aprendiendo sobre ellos y tomar una clase que ofrece el distrito escolar de Palm Beach. Aprendí que era un proceso complicado y que sólo se podía aplicar en un día al año (1 ° de agosto). Además aprendí que ha aprobado ya sea los 19 secciones, incluyendo el presupuesto, o su solicitud de incorporación, se les negaría. Una vez dicho esto, yo sabía que tenía que armar un equipo de expertos que me pudieran ayudar en la visión. Para ello, era necesario algún tipo de apoyo financiero. En el Memorial Day de 2012, di una conferencia en los Estudios Universal expresar mi deseo de construir una escuela para las artes (ambas artes escénicas y producción) y compartí que nuestro sistema educativo tal como la conocemos, no está preparando a nuestros hijos para el futuro. Compartí que en lugar de llevar a cabo artes de nuestras escuelas, deberíamos volver a ponerlos en y no sólo como electivas, sino también por su integración en el núcleo común: Lectura, Matemáticas, Ciencias y Artes del Lenguaje. Con el uso de la tecnología, podríamos educar a nuestros hijos de una manera nueva que hace divertido el aprendizaje e inspirar a soñar y desarrollar habilidades reales que podrían conducir a oportunidades reales. Estoy muy emocionado de compartir que el 2 de octubre de 2013, el distrito escolar de Palm Beach aprobó nuestra solicitud escuela autónoma para educar a 1.488 estudiantes de kindergarten hasta octavo grado.

Gregory James Blount

Estado de la misión

Nuestro compromiso es educar al niño usando un plan de estudios desafiante siglo 21 que se centra en las artes. Un plan de estudios de infusión proporciona la oportunidad para intelectual, emocional, estético, y el crecimiento social, mientras que el cultivo de las habilidades esenciales y al tiempo que mejora la creatividad y la imaginación de un niño. Nuestras instalaciones innovadoras proporcionarán los conocimientos y las manos en la experiencia práctica en las artes escénicas y la producción en un ambiente académico de cuidado y apoyo. A, plan de estudios integrado más amplio proporcionará a los estudiantes con múltiples experiencias para que puedan convertirse en adultos jóvenes consumados y exitosos.

Principios rectores

Águila Artes Academy Charter School proporcionará una educación de primera clase para los estudiantes del núcleo, utilizando todas las herramientas y apoyos creado por el estado y el

distrito para implementar y mantener los estándares de Florida. Vamos a proporcionar para cada uno de los niños de todas las facetas de la instrucción diferenciada. Con un enfoque en el desarrollo de aptitudes cognitivas, cada niño tendrá una sólida base para todo el aprendizaje. Vamos a trabajar con socios de la comunidad para ofrecer una oportunidad educativa innovadora con un enfoque en las artes de producción y rendimiento.

Entrada y Salida

LLEGADA

Águila Artes Charter School Academia de las Artes ofrece cuidado antes de la escuela comienza a las 7:00

a.m Para garantizar nuestra seguridad de estudiantes, todos los niños que llegan a la escuela antes de las 7:30 am deben inscribirse en este programa. El costo por día es de \$ 4.00. El desayuno es gratis para todos los estudiantes y se sirve en la cafetería a las 7:30 am

Los estudiantes en los grados K-5 deben llegar a la escuela entre las 7:45 y las 8:00 am
Los estudiantes en la escuela secundaria (grado 6 y 7) deben llegar a la escuela 7:45-8:15 en el tiempo para las clases que comienzan a las 8: 20 am

Los padres o tutores deben pasar por la caída fuera de línea para que los niños de sus vehículos. Los padres de Kinder pueden aparcar y caminar con su hija en la sala de clase durante los primeros tres días solamente. Después de que deben seguir el lazo coche y dejar ubicación.

DESPIDO

Todos los estudiantes deben ser recogidos a través del bucle de coche a las 3:00 pm a menos inscritos en programas de día o de enriquecimiento extendidas. Cualquier niño recogido después de 15:20 estará disponible para el despido con una identificación en la oficina del programa de día extendido.

Maestro de su niño va a despedir a su hijo, sin embargo, todos los hermanos despedirá de clase trabajada del estudiante más joven.

Todos los vehículos deben tener un cartel de despido. Si no lo hacen, el conductor tiene que ir a la oficina con una identificación con foto. Ningún niño será despedido a nadie que no figuran en el formulario de transporte alternativo. Llamar a un controlador alternativo no es aceptable. Debe ser presentada por escrito. Todos recoger personas alternativas deben mostrar identificación con foto en la oficina antes de que el estudiante sea puesto en libertad.

LIBERACIÓN TEMPRANA

Cualquier padre o tutor recoja a un estudiante antes de la salida deben enviar una nota indicando la razón. Los estudiantes serán enviados a la oficina hasta que el padre o tutor llega y firma el estudiante de la escuela.

Por favor no solicitar que su hijo sea despedido temprano a menos que sea una emergencia inevitable. Cada solicitud de salida temprana afecta la educación de su hijo y la educación de sus compañeros de clase. Cualquier salida temprana que no puede ser evitada debe ser antes de las 2:00 pm no estaremos descartando 02:00-03:00. Tenga en cuenta de esta política, ya que se hará referencia a su manual si llega de la salida temprana.

PROCEDIMIENTOS DE RECOGIDA LATE

Esta política es para evitar que los estudiantes que lo dejen solo durante largos períodos de tiempo después de la escuela y / o desatendida. Los estudiantes deben esperar con un miembro del personal y ser supervisados en todo momento. No se les permite esperar solo delante de la escuela, sin supervisión.

Seguimos el calendario del Distrito Escolar del Condado de Palm Beach, que incluye días de salida temprana durante todo el año. Un calendario es enviado a casa al principio del año para que los padres estén conscientes de los días de salida temprana.

1. Los estudiantes se les da un período de gracia de 15:00-15:20 para ser recogidos.
2. A las 3:20 pm Los estudiantes irán a nuestro programa de día extendido.
3. Los padres o tutores se les llama en un intento de hacer planes de viaje para el estudiante.
4. El cargo es de \$ 1.00 por cada minuto de cada estudiante en particular con el primer \$ 1,00 de ser acusado a las 3:21 pm Si, por ejemplo, hubo tres hermanos que dejan 15:20-15:30 el costo sería de \$ 30.00.
5. Para finales única pick-up, los padres están obligados a aparcar en el aparcamiento y entrar en la escuela para firmar la salida del estudiante. Esta persona debe estar en la lista aprobada y presentar una identificación con foto.
6. Una carta se da a los padres a la llegada, el estudiante está firmado, y el pago se hace en ese momento. Si el pago no está disponible, la escuela enviará un recordatorio de las sumas debidas, y se notificará a la administración.
7. Programa de día extendido de las escuelas sólo se permite estar abierto hasta las 6:00 AM. Después de 06:01, la escuela cobrará \$ 1.00 por minuto por cada estudiante.
 - Se hacen excepciones para los padres que llaman con antelación para informarnos de una emergencia y las tarifas finales se cobrará en consecuencia.
 - Todos los padres se da una advertencia verbal primera vez.
 - Se hará todo lo posible por comunicarse con alguien en el formulario de registro.
 - Se les pedirá a los delincuentes continuos para hablar con la administración para ver si los arreglos alternativos, tales como la inscripción en el programa de día extendido, se pueden hacer.

Esta política se aplica estrictamente. No tenemos el personal para proporcionar un servicio de niñera. Por favor, tomar las medidas pertinentes.

Cualquier estudiantes que van a fuera del sitio guarderías deben ser recogidos a tiempo o tasas finales se aplicarán comienzo a las 3:20 AM. Los padres serán responsables del pago de estas tasas finales.

Programas después de la

Águila Arts Academy ofrece Programas de Extensión de día para todas las familias.

El Programa AM Cuidado de la Primera comienza a las 7:00 am Los estudiantes no pueden llegar antes de las 7:00

a.m Ningún estudiante puede estar en la escuela sin supervisión! Los padres deben acompañar a sus hijos en el vestíbulo principal y un padre / tutor debe firmar ellos. El desayuno estará disponible.

El programa de Extended PM Día opera de 3: 00-6: 00 pm en los días de clase completo. Día Extendido estudiantes registrados son automáticamente inscritos para nuestro "Campo Días".

Estudiantes ampliada de día se reunirán en la cafetería al final de la jornada escolar y se les proporcionará una merienda. A partir de ahí, los estudiantes serán asignados a un miembro del personal y seguirán un cronograma de actividades por la tarde. Actividades programadas para cada clase pueden incluir: artes y artesanías, ordenadores, juegos de actividades deportivas en general, fuera de juegos organizados, juegos de patio, juegos de mesa, etc. Las actividades se programan con base en el grado, el interés y la disponibilidad.

Los prevista para principios de esta versión "Días Camp" operar en días específicos durante el año escolar. Los estudiantes se reunirán en la cafetería después de la 11:30 despido, almorzar y luego proceder a sus áreas asignadas.

Los despidos se llevarán a cabo desde el vestíbulo principal. Todos los padres / tutores que recogen deben demostrar la identificación apropiada e incluirse en la lista de recogida autorizado del niño. Los padres autorizados / tutores firmarán sus hijos cada día. Para la seguridad de todos los niños, nadie se le permitirá caminar por el campus y recoger a un niño de las áreas de actividad.

CAMP PARA días de salida temprana

Camp Días son para el estudiante que no está inscrito en el día extendido.

- La cuota de inscripción es de \$ 30.00 por niño. Esto no es reembolsable.
- Camp Días operan en los días de salida temprana programados de 11: 30-6: 00 PM.
- La matrícula no es reembolsable. Días perdidos debido a ausencias no se devuelven o con descuento. Días perdidos debido al cierre de las escuelas de emergencia no son reembolsables o con descuento.
- Todos los programas han limitado el espacio y disponibilidad. El registro es lo primero, primero en ser servido.
- Finales de los honorarios de recogida se pueden aplicar a \$ 1.00 por minuto.

Control de la escuela y dirección sobre Estudiantes

Bajo la ley de Florida, un **estudiante está bajo el control y dirección de la Escuela** en el siguiente horario: (a) mientras son **transportados hacia o desde la escuela a expensas públicas**; (b) **para asistir a la escuela**; (c), mientras que la presencia física en una escuela actividad, o físicamente en la propiedad o en una instalación que es propiedad ni está bajo la jurisdicción de la escuela y: (d) durante un **período de tiempo razonable antes y después de que el estudiante está en los locales** de asistencia a la escuela o **para la participación autorizada** en una actividad patrocinada por la escuela, **y sólo cuando en los locales**. el término "**tiempo razonable**" **puede significar 30 minutos** antes de programar la actividad o comienza o termina el período mayor de realidad.

Tenga en cuenta que el deber de la Escuela de supervisión se limita como "contacto casual o fortuito entre el personal escolar y los estudiantes en la escuela no dará lugar a una obligación legal de supervisión" en otras ocasiones los padres no deben confiar en la supervisión adicional de la escuela. El deber de vigilancia sólo se aplica a los estudiantes que asisten a la escuela y estudiantes autorizados para participar en actividades patrocinadas-escolares.

Los padres, tutores y estudiantes tienen la siguiente responsabilidad en relación con el transporte "Para garantizar la circulación segura de su estudiante durante las porciones de cada viaje hacia y desde la escuela y el hogar cuando los estudiantes no están bajo la custodia y el control de la escuela, incluso durante cada viaje hacia y desde el hogar ".

Asistencia

Se espera que todos los estudiantes asistan a la escuela regularmente y llegar a tiempo a clases con el fin de beneficiarse del programa de instrucción y para desarrollar hábitos de puntualidad, autodisciplina y responsabilidad. Los estudiantes están obligados a estar presentes cada día escolar a menos que exista una situación que hace que su ausencia sea absolutamente necesario. Cada padre o tutor legal de un niño dentro de la edad de asistencia obligatoria es responsable de la asistencia escolar del niño como lo requiere la ley. Sección 1003.24.

A. Ausencias justificadas

Se requiere una nota escrita por cada ausencia. Las ausencias de tres (3) días consecutivos o más requiere una nota del médico o que no serán consideradas como justificadas.

Una ausencia "**justificada**" es:

- Enfermedad del estudiante - si un estudiante está continuamente enfermo y repetidamente ausente de la escuela, él o ella debe estar bajo la supervisión de un médico con el fin de recibir una ausencia justificada.
- Cita medica
- Muerte en la familia
- La observación de una fiesta religiosa o servicio que es reconocido como tal por todos los miembros de la fe.

- La citación por la agencia de aplicación de la ley o de presentación ante la corte.
- Otro estudiante individual ausencias fuera del control de los padres o el estudiante, según lo determinado y aprobado por la Administración. (P-5.09)

Una ausencia "**injustificada**" es cualquier ausencia que no entran en ninguna de las ausencias justificadas por encima o es una "**suspensión fuera de la escuela.**" Un viaje de vacaciones o se considera una ausencia injustificada.

Una calificación de "**0**" se da para cualquier prueba se perdió debido a una ausencia injustificada. La ausencia de un estudiante debido a la suspensión de la escuela por un problema de disciplina serán consideradas ausencias injustificadas (P-5.09).

Los estudiantes que estén ausentes más de nueve (9) días por semestre deben proporcionar documentación de un médico para recibir ausencias justificadas adicionales.

SEGUNDO. Responsabilidades de los padres

1. Los padres o tutores deberán informar y explicar la causa de la ausencia de cualquier personal de la oficina de la escuela en o antes del día en que su hijo no estará presente. Por favor notifique a la oficina antes de las 10:00 AM. **Explicación escrita debe acompañar a su hijo a su regreso.**
2. Los padres y tutores son totalmente responsables de la presentación de la explicación de todas las ausencias y para verificar el número de ausencias durante cada período de calificaciones. Las discrepancias se deben notificar inmediatamente a la administración para la **administración** opinión. **La escuela no será responsable de revisar o cambiar la asistencia después de dos semanas en el siguiente período de calificaciones.**
3. Si se encuentran los padres o tutores de un estudiante dentro de la edad de asistencia obligatoria a la escuela será responsable de la no asistencia de ese estudiante, la persecución penal en contra de los padres / tutores del estudiante podrá establecerse conforme a lo dispuesto en la Sección 232.19 FS
4. Si un estudiante está confinado a su casa o en un hospital, pero es capaz de participar y beneficiarse de un programa de instrucción, el estudiante puede ser elegible para un programa de la Casa / Hospital. La información completa relativa a los criterios de este programa está disponible en las Instrucciones Específicamente diseñado para estudiantes que pueden salir de casa u hospitalizados [Norma de la Junta Estatal 6A-6.03020] y en las Políticas y Procedimientos para la provisión de instrucción especialmente diseñada y servicios relacionados para estudiantes excepcionales [Regla de la Junta Estatal 6A-6.03411].

DO. Las ausencias excesivas

1. Tras tres ausencias injustificadas dentro de los 90 días naturales, una o más reuniones deben celebrarse, ya sea en persona o por teléfono, entre un representante designado de la escuela, los padres del estudiante o tutor y el

estudiante, si es necesario, para informar y tratar de resolver el problema de absentismo escolar.

2. Después de tres años y antes de los seis ausencias injustificadas dentro de los 90 días naturales, un representante designado de la escuela para notificar por escrito, en persona o por correo con acuse de recibo, al padre o tutor del estudiante. El estudiante será referido al equipo con base en la escuela por absentismo escolar.
3. Los estudiantes que son vagancia habitual de la escuela, más de nueve ausencias en 90 días naturales, serán reportados al distrito escolar para la acción futura.
4. Si un estudiante tiene un conocimiento previo de una ausencia, las tareas de clase deben estar _____ obtenido por el estudiante e ^a antes de la NCE abse del estudiante.
5. Después de una ausencia, el estudiante tiene la plena responsabilidad de ponerse en contacto con él / ella _____ profesor en el día que él / ella regrese a la escuela para obtener las tareas asignadas durante _____ su / su ausencia. El trabajo asignado antes de la ausencia se debe el día que el estudiante regrese. El trabajo asignado durante la ausencia del estudiante se debe dentro de un periodo de tiempo al menos igual a la longitud (número de días) de la ausencia del estudiante, o más a la discreción del maestro. El tiempo adicional para el maquillaje no debe exceder de dos (2) semanas.

Tardanza

Se espera que los estudiantes lleguen a la escuela a tiempo. Eagle de la Academia de Artes K-5 estudiantes comienzan el día escolar a las 8:00 AM. Escuela secundaria (grados 6 y 7 comienza a las 8:20 am Los estudiantes deben estar en su clase a tiempo y cualquier estudiante que llega tarde a la escuela y no está en la clase a tiempo es considerado tarde y deben registrarse en la oficina principal para obtener una nota de retraso, que luego debe ser presentada a la maestra. Cualquier estudiante que llegue en clase después de las 8:00 am (K-5) o _____ 8:20 (escuela secundaria) será marcado tarde, **sin excepción.**

A. La tardanza excusada

La tardanza puede ser excusado por la Administración por las siguientes razones:

- tarde debido a una enfermedad, lesión u otra condición insalvable;
- tarde debido a la participación en una actividad clase junta académica, programa o la escuela;
- tarde debido a una citación o forzada tarde por la agencia de aplicación de la ley;
- tarde debido al médico o cita con el dentista.

SEGUNDO. La tardanza injustificada

Las tardanzas habituales es injustificada. Es importante para cualquier estudiante que llegue a la escuela a tiempo. Las tardanzas habituales podría afectar el progreso de su hijo y, posiblemente, su estatus de promoción.

Código de vestimenta

- Los uniformes serán necesarios vestimenta de la escuela.

- Los calcetines deben ser usados y deben ser visibles. Los calcetines deben ser de color blanco, gris, negro, o azul marino. Footie calcetines están permitidos, siempre y cuando no son calcetines y medias de nylon tipo.
- Los zapatos deben estar encerrados parte delantera y trasera, preferiblemente zapatillas de deporte. Se requieren las zapatillas de deporte / zapatos atléticos para PE. Sin tacones altos, plataformas, botas, chanclas, sandalias, zapatos con ruedas o iluminadas. Estar seguro de que será capaz de llevar calcetines con cualquier zapato que usted compra.
- No hay sombreros, prendas para la cabeza, bandanas o capuchas chaqueta se permite que se lleva en la cabeza.
- El pelo no se puede cortar en Mohawks u otros estilos de distracción, y nada puede ser afeitado en. No hay color anormal del cabello o de distracción.
- No se permite la distracción de maquillaje.
- La perforación del cuerpo, aparte de las orejas, y otras joyas distrayendo no están permitidos. No se permite aros más grandes que el diámetro del dedo meñique.
- No jeans a excepción de días especiales indicadas por la administración escolar.
- Las consecuencias serán aplicadas si el niño llega a la escuela fuera del código de vestimenta. La administración de la escuela se reserva el derecho de interpretar el código de vestimenta y hacer cambios durante el año escolar. Interpretación de "distracción" corresponde a la administración de la escuela.

Artículos diversos

Fiestas

Partes deben mantenerse en las aulas. El maestro del salón programará la

fecha y hora. Sin hermanos y dos padres invitados, la maestra le informará de cualquier compañeros de clase que tienen alergias a los alimentos. Las velas no están permitidos.

Dejar a los artículos perdidos

Los artículos olvidados deben ser dejados en la oficina principal. Esos artículos serán entregados por un miembro del personal de la Academia de Artes de Eagle.

Reciclaje

Águila Arts Academy tendrá un programa de reciclaje. Habrá contenedores de papel en cada aula. Habrá recipientes más grandes para los envases de plástico y latas en muchas áreas de la escuela. El club del Medio Ambiente ayudará con este proyecto

Agua

Águila Academia de Artes valora en gran medida la integración del desarrollo cognitivo en el plan de estudios. Tomamos en consideración todos los aspectos de un entorno de cerebro de usar para nuestros estudiantes. Esto incluye la importancia de la hidratación especialmente en un clima como el nuestro.

Se anima a los alumnos a tener agua (solamente) disponibles. Las botellas de agua con el logo de la escuela estarán disponibles para comprar en la tienda de la escuela para volver a llenar en casa. Vamos a ser amistoso de la tierra y limitan el uso de botellas de agua desechables.

Otros elementos

La goma de mascar no está permitido en cualquier lugar en el campus.

No está permitido el consumo de alimentos fuera de la cafetería a menos que sea un evento aprobado maestro, o un recaudador de fondos de la escuela.

No se permite la pulverización de los desodorantes en aerosol, perfumes, colonias, rociadores para el cuerpo o spray para el cabello. Estos artículos serán confiscados si se utiliza.

Viajes al campo

Desde la Academia de Artes de Eagle se centra en la tecnología y las artes, vamos a tomar excursiones virtuales para visitar lugares y aprender cosas que no serían factibles en una excursión regular a un recurso local.

Excursiones virtuales serán adaptados a cada nivel de grado y pueden ir desde una visita a una tierra lejana, al espacio exterior, a un famoso museo de arte, a Broadway, al oír un famoso músico, o para experimentar un gran logro en la ciencia.

Ahora, con la disponibilidad de excursiones virtuales, los estudiantes no tienen que salir de sus aulas para explorar lugares de todo el mundo.

Servicios de Alimentación de la escuela

La Escuela de Servicio de Alimentos en el condado de Palm Beach ofrece a los estudiantes la oportunidad de seleccionar comidas nutritivas todos los días para el desayuno y el almuerzo. Nos aseguramos de que las comidas se ofrecen y se encuentran servidos o sobrepasan los criterios establecidos por el Departamento de Agricultura de Estados Unidos (USDA) y están diseñados para proporcionar a los estudiantes con una nutrición adecuada específicos de su edad.

La sana, Ley sin Hambre niños requiere que los distritos escolares para cumplir con los siguientes requisitos:

- Las calorías de la grasa total no exceda del 30%
- Las calorías de la grasa saturada no excederá del 10%
- Los productos que no contienen grasas trans
- Ofrecer una variedad de verduras y frutas
- Ofrecer una variedad de bajo contenido de grasa y leche descremada
- 100% de todos los granos que se ofrecen son de grano entero rica
- Aplicar reducciones de sodio

Además de los requisitos federales, el condado de Palm Beach ofrece los siguientes servicios:

- Todos los menús están diseñados y analizados por dietistas registrados
- Ofrecer una variedad de productos agrícolas cultivados localmente a través de nuestra granja a Programa de Escuela
- Ofrecer el 100% jugo de frutas sin colorantes artificiales, con vitamina D añadida, y la fortificación de calcio
- Se hacen todos los esfuerzos para eliminar los productos que contienen jarabe de maíz de alta fructosa (JMAF), colorantes alimentarios, y el glutamato monosódico (MSG)

¡Desayuno gratis!

Para el desayuno, los estudiantes tienen la oportunidad de crear una comida de una variedad de grupos de alimentos:

- granos
- Las proteínas
- frutas
- Leche

Los estudiantes pueden seleccionar un mínimo de tres o los cuatro grupos de alimentos arriba para completar su comida. Al menos una de las selecciones deben pertenecer al grupo de las frutas.

¡Es hora del almuerzo!

Para el almuerzo, los estudiantes tienen la oportunidad de crear una comida de una variedad de grupos de alimentos. Los grupos de frutas incluyen:

- granos
- Proteína
- frutas
- Vegetales
- Leche

Los estudiantes pueden seleccionar un mínimo de tres o cuatro o los cinco grupos de alimentos arriba para completar su comida. Al menos una de estas selecciones deben ser del grupo de frutas o de verduras.

Granja a la Escuela

La Granja de programa de la escuela en el condado de Palm Beach sigue floreciendo. Hemos sido la compra de productos agrícolas cultivados localmente desde 2006 y ofrecen una

amplia variedad de frutas y verduras para incluir cobbettes maíz, calabaza, calabacín, judías verdes, zanahorias, naranjas, fresas, tomates, pimientos dulces y mini.

Nutrislice

El Departamento de Servicio de Alimentación Escolar utiliza Nutrislice, un innovador programa basado en la web, para proporcionar a los usuarios la capacidad de recibir información del menú. La información específica sobre cada elemento que se está ofreciendo, incluyendo fotos, descripciones e información nutricional y alérgeno está disponible también. Los padres y los estudiantes tienen la oportunidad de ver el menú específico para su escuela. Los usuarios pueden ver los menús miembros distrito visitando el sitio web de servicios de alimentos o descargando el iPhone de almuerzo escolar gratuito y aplicación de Android.

Los precios de comidas escolares:

- el desayuno es gratuito para todos los estudiantes
- K-5 almuerzo escolar es \$ 2,05
- La escuela media (6 ° y 7 ° grado) de almuerzo escolar es \$ 2,30
- reducida comida precio es de \$ 0,40
- precios de las comidas sujetas a cambio

Necesidades dietéticas especiales

Cada año, la Escuela Comida Servicio revisa los ingredientes de cada alimento que se ofrece en las cafeterías para identificar los alérgenos y / o intolerancias potenciales. Alergias y otros regímenes especiales necesidades de información como el recuento de hidratos de carbono y las preferencias de comida, está disponible en la página web de la Escuela de Alimentos servicio de la página necesidades dietéticas especiales.

Póngase en contacto con el Departamento de
Servicios de Alimentación Escolar: 561-383-2000
o www.palmbeachschools.org/sfs

Precio Las comidas gratis oa precio reducido

Todas las escuelas participan en el Nacional de Almuerzos Escolares y el Programa de Desayuno Escolar y sirven comidas de los estudiantes de acuerdo a los patrones de comida como es requerido por el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos y el Departamento de Agricultura y Servicios al Consumidor de Florida. La Junta Escolar ofrece gratis oa precio reducido - comidas a precio de estudiantes elegibles conforme a lo dispuesto por las leyes federales y estatales. (P - 6.185)

Usted puede ser elegible para las comidas almuerzo a un precio reducido o gratis. / Se anima a los padres tutores para aplicar en línea en www.palmbeachschools.org/sfs. Las solicitudes también están disponibles en la escuela de su hijo en Inglés, español y creole. Si usted tiene alguna pregunta relacionada con el proceso de solicitud, por favor, póngase en contacto con la Oficina de Servicios de Alimentación Escolar al 1 - 888 - 383 - para 2025.

Comunicación / Dispositivos Electrónicos

teléfono de la escuela

En el caso de una emergencia, los estudiantes serán llamados de clase para el teléfono. Los estudiantes tendrán **NO** estar autorizados a utilizar el teléfono para pedir permiso para viajar en el autobús, jugar o ir a casa con otros niños después de la escuela, o tener artículos traídos a la escuela.

Cuando se llama y desea hablar con un maestro, es posible que el maestro puede estar implicado en una conferencia o estar en clase y no es capaz de tomar su llamada. Personal de la oficina llevar un mensaje y el maestro le devolverá la llamada tan pronto como sea conveniente.

TELÉFONO DE EMERGENCIA

Su número actual de teléfono, número de trabajo y número de teléfono celular, así como un contacto de emergencia son muy importantes para nosotros. Por favor notifique a la escuela inmediatamente si su número o número de emergencia ha cambiado. Esto nos ayudará a que llegue a lo más rápidamente posible en caso de emergencia

TELÉFONO CELULAR Y OTROS dispositivos de comunicación inalámbrica

Propósito

Águila Arts Academy está comprometida a proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro, positivo y productivo para sus estudiantes. La Escuela reconoce que, dependiendo de cómo se utilizan, los teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica puede ser una valiosa herramienta de aprendizaje o una fuente de perturbación en el ambiente de aprendizaje. Esta política es poner en práctica las disposiciones de la Sección 1006.07 (2) (f), Estatutos de la Florida, lo que permite que los estudiantes posean teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica en la propiedad escolar y autoriza a la Escuela para regular la posesión y el uso de tales dispositivos. Con el fin de mantener un ambiente seguro y ordenado de aprendizaje, los estudiantes y la posesión de teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica estará sujeta a las limitaciones que se exponen en esta política.

definiciones

Tal como se utiliza aquí, los términos a continuación se definen como sigue:

- a. *"Dispositivo de comunicación inalámbrica"* significa un dispositivo electrónico portátil que tiene la capacidad de recibir y / o transmitir voz, texto o mensajes de datos sin una conexión por cable. Tal puede incluir, pero no se limita a, teléfonos celulares, teléfonos inalámbricos digitales, radio-teléfonos / walkie-talkies telefónicas, teléfonos PDA (asistentes digitales personales con capacidades de comunicaciones inalámbricas), iPhones, iPads, iPods, o RIM (" Research In Motion ") dispositivos inalámbricos. Esta definición también incluye cualquier sistema de tecnología de la información actuales y futuros de las tecnologías inalámbricos de mano o portátiles desarrollados para fines similares.

- segundo. *"La propiedad escolar"* significa cualquier centro escolar o un autobús, instalación, incluidas las razones

propiedad u ocupada por la Escuela. La definición incluye la localización de una actividad patrocinada por la escuela, así como el transporte provisto por la escuela para asistir a una actividad patrocinada por la escuela.

- do. *"Día escolar"* significa el momento en que un estudiante entra en el centro de la escuela hasta que el timbre de salida final. El "día escolar" incluye, pero no se limita a, salas de estudio, la hora del almuerzo, los cambios de clase y cualquier otra actividad de instrucción estructurada o no estructurada que se produce durante el día escolar normal, incluyendo la administración de exámenes, e independientemente de si un estudiante está en la escuela o en la actividad patrocinó una escuela fuera del campus.
- re. *"Se mantuvo en el" "posición" off* medios de encendido completamente apagado y no es simplemente establecer en vibrador, silencio, en espera, hibernación o modo avión.

Declaración de política

De acuerdo con la ley estatal, los estudiantes pueden poseer teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica dentro de la escuela y el transporte patrocinado por la escuela, siempre y cuando los estudiantes se adhieran a las restricciones previstas en el presente documento. Cualquier uso no autorizado de teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica durante el día escolar, mientras que en el transporte patrocinado por la escuela, o en las ocasiones que no autorizadas por el director de la escuela o la persona designada, está prohibido ya que altera el programa de instrucción o distrae de la ambiente educativo.

- mi. K-7 estudiantes de la escuela. estudiantes de la escuela K-7 pueden poseer teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica dentro de la escuela y el transporte patrocinado por la escuela, siempre y cuando dichos dispositivos no son visibles, se utilizan, o se activa, y se mantienen en la posición de "apagado" durante todo el día escolar y mientras que en el transporte patrocinado por la escuela. Los estudiantes deben mantener sus teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica almacenadas en un bolso o mochila, o en otro lugar seguro no visible durante el día escolar y mientras que en el transporte patrocinado por la escuela.
- yo. Los tiempos de uso autorizado (antes de las 7:30 am o después de las 3:00 pm) - Mientras se espera el inicio del día escolar o en espera al final del día escolar, los estudiantes pueden utilizar sus teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica .

El uso no autorizado de dispositivos

posesión, exhibición o uso de un teléfono celular y otros dispositivos de comunicación inalámbrica dentro de la escuela contraria a las disposiciones de esta política de un estudiante deberán ser vistos como el uso no autorizado del teléfono celular u otros dispositivos de comunicación inalámbrica cuando dicha posesión, exhibición o uso de tales dispositivos resulta en una conducta que incluye, pero no se limita a:

F. La interferencia o interrupción del ambiente educacional o educativo.

gramo. Uso lo que viola la integridad académica, como la reproducción de imágenes de las pruebas, la comunicación de los contenidos de ensayo o examen o respuestas, para proporcionar acceso a la información de la escuela sin autorización, o asistencia a los estudiantes en cualquier aspecto de su programa de instrucción de una manera que viola la política de la escuela o el estudiante

Código de Conducta.

marido. La comunicación de las puntuaciones o calificaciones asignadas a los estudiantes que resulten de la evaluación o el contenido real, total o parcialmente, de cualquier actividad de evaluación se completó por un individuo (s).

yo. Utilizar para cometer un crimen, bajo la ley federal o estatal.

j. La violación de una expectativa razonable de otra persona a la vida privada, mediante el uso de tales dispositivos con capacidades fotográficas de estudiante vestuarios, baños, cualquier otro estudiante cambiando las superficies, o la clase de estudiante o, si dicho uso se produce durante todo el día escolar o en la propiedad escolar . Los teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica no se pueden utilizar para tomar "fotografías" o "vídeos", mientras que en la propiedad escolar, mientras que en el transporte patrocinado por la escuela o mientras que un estudiante se dedica a actividades patrocinadas por la escuela.

k. Utilizar de una manera que es profano, indecente, amenazante, intimidación o acoso lenguaje obsceno, discriminatorio,, imágenes o gestos. Los teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbricos que tienen la capacidad de tomar "fotografías" o "imágenes en movimiento" no deben utilizarse para tales fines, mientras que en la propiedad escolar, mientras que en el transporte patrocinado por la escuela o mientras que un estudiante se dedica a actividades patrocinadas por la escuela .

Otros Usos aceptables

Los teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación inalámbrica son permisibles en las siguientes circunstancias:

l. *Instrucción o con fines educativos* . Los teléfonos celulares o dispositivos de comunicación inalámbricos pueden ser utilizados durante un período de clase o actividad escolar que se apruebe específicamente por el director en relación con los objetivos educacionales apropiadas.

m. *IEP, 504, o Cuidado de la Salud / Plan Médico* . Los estudiantes pueden usar los teléfonos celulares, dispositivos de comunicación inalámbricos y otros dispositivos electrónicos durante la clase cuando haya sido autorizada de

conformidad con un Plan Individual de Educación (IEP), un Plan de Adaptación de la Sección 504, o un Plan de Cuidados de la Salud / Medicina con la documentación de apoyo del médico del estudiante.

norte. *Salud, seguridad o emergencia razones* . Las excepciones a las restricciones de esta política, en parte o en su totalidad, se pueden hacer por razones de salud, de seguridad y de emergencia por el director.

o. *Viajes escuela o actividades patrocinadas* . El uso, la pantalla o la activación de los teléfonos celulares u otros dispositivos de comunicación inalámbrica durante los viajes escolares o actividades patrocinadas por la escuela estará a la discreción del director o la persona designada, pero no será perjudicial para la actividad.

pag. *Otras razones* . Otras razones determinaron apropiada por el director.

Consecuencias

q. Un delito tendrá lugar cada vez que se viola esta política, independientemente del dispositivo o dispositivos específicos involucrados. Sin embargo, la posesión de múltiples dispositivos a la vez, se considerará como una infracción.

yo. Cualquier teléfono celular o dispositivo de comunicación inalámbrica poseído o utilizado en violación de esta política serán confiscados por el personal escolar, circunstancias apremiantes e inusuales ausentes, y sólo volvieron al padre o tutor del estudiante u otro adulto designado por el padre o tutor.

Si un teléfono celular o dispositivo de comunicación inalámbrica es confiscado, el dispositivo será llevado a la oficina principal de la escuela para ser identificados y colocados en un área segura.

ii. Los estudiantes serán disciplinados conforme a lo dispuesto en las Políticas del Consejo [5.1812](#) y [5.1813](#), como ahora o en el futuro modificada.

r. La aplicación de la disciplina de violaciones en virtud de esta política será progresiva a excepción de aquellos casos en los que hay factores agravantes adicionales como se indica en la lista no exclusiva. Los factores agravantes adicionales pueden someter al estudiante a consecuencias más severas de disciplina y / o informes a los organismos encargados de hacer cumplir la ley.

Responsabilidad / Responsabilidad

Cualquier estudiante que opta por traer un teléfono celular u otro dispositivo de comunicación inalámbrica a la escuela, deberán hacerlo en su propio riesgo y será personalmente responsable de la seguridad de su teléfono celular o dispositivo de comunicación inalámbrica. Cualquiera de los personal de la escuela o de la Junta asume ninguna responsabilidad por pérdida, robo, daño o vandalismo a un teléfono celular u otro dispositivo de comunicación inalámbrica traído a la propiedad escolar, o por el uso no autorizado de cualquiera de esos productos.

Salud y seguridad

Es la responsabilidad del padre (s) o tutores notificar a la escuela de cualquier condición de salud de su estudiante (s) que pueden requerir medicación, el tratamiento o el seguimiento en la escuela o en viajes o actividades patrocinadas por la escuela.

CLÍNICA

Águila Academia de Artes ofrece una enfermera registrada y una clínica.

ALERGIAS

Por favor notifique a la oficina de maestro y la escuela de las alergias que su hijo (a) pueda tener.

MEDICAMENTOS

Es contra las reglas y regulaciones de la escuela para un estudiante para el transporte de cualquier tipo de prescripción o medicamentos de venta libre hacia o desde la escuela. Estos medicamentos incluyen pastillas para la tos, aspirinas, las aplicaciones tópicas y medicamentos recetados. Si por alguna razón su hijo está en la necesidad de cualquier tipo de medicamento durante el horario escolar, se requiere que el medicamento sea transportado a la escuela por un adulto, acompañado de un **MÉDICO 'S FORMA DE AUTORIZACIÓN**. Este formulario debe **tener** la firma y el del médico

firma. El medicamento debe estar en su envase original y se mantiene encerrado en la clínica en todo momento. Estas formas sólo se pueden obtener de su médico. Una vez que el niño ha dejado de tomar tales medicamentos en la escuela, y no hay medicamento que queda en el recipiente, un adulto debe transportar la medicación de la escuela.

Cualquier estudiante que se encuentre con la prescripción o medicamentos de venta sin receta en su posesión será llevado a la oficina y el padre / tutor será llamado. Todos los medicamentos serán confiscados. Cualquier estudiante que sea sorprendido compartir cualquier medicamento se le dará las medidas disciplinarias que pueden incluir la suspensión de la escuela.

El incumplimiento de esta política puede ser motivo de medidas disciplinarias y requieren más acciones policiales.

Enfermedades contagiosas

Los estudiantes identificados como que tenga o pueda tener una enfermedad contagiosa que presenta un riesgo significativo de transmisión será informado por el administrador de la escuela de las acciones apropiadas necesarias, según lo decidido por el Departamento de Condado de Palm Beach Salud de Florida después de considerar las enfermedades transmisibles / Informe de Condiciones (PBSB 1634), con el fin de evitar la propagación de la enfermedad dentro de la escuela.

Responsabilidades de los padres con la Salud del Estudiante

Es la responsabilidad del padre (s) para notificar a la escuela de cualquier condición de salud de su hijo que puede requerir medicación, tratamiento o monitoreo en la escuela o en la escuela - viajes o actividades patrocinadas. De conformidad con la Escuela de Política de la Junta 5.321, es la responsabilidad del padre (s) que presente una autorización debidamente ejecutada, Medicación / formulario de tratamiento (disponible desde physician) para la administración de la escuela si su niño requiere medicamento (incluyendo - el - mostrador) o el tratamiento que debe darse durante el día escolar.

Es la responsabilidad del padre (s) para notificar a la administración de la escuela de conformidad con la Política del Consejo Escolar 5.321 que su hijo requiere una salud - dispositivo de vigilancia relacionados, incluyendo el monitoreo de glucosa en sangre, en virtud de la Política 5,3212. Todos estos equipos deben estar correctamente etiquetados en consonancia con la política 5,3212.

Manifestación pública de afecto

La exhibición pública de la afectación está definido por la política del Distrito como tener contacto abiertamente amorosa o el lenguaje no es apropiado en un entorno escolar. Estas acciones se consideran una conducta inaceptable y están en contra de la política de la Academia de Artes de Eagle también. Habrá consecuencias para participar en demostraciones públicas de afecto.

Los estudiantes deben abstenerse de cualquier exhibición pública de afecto que ofender a los demás. Los ejemplos incluyen, pero no se limitan a:

- Besar
- Sentado en el regazo es otra
- Abrazando / sosteniendo desde atrás (de adelante hacia atrás)
- Los brazos alrededor de los hombros o la cintura
- Tomar de las manos

Esta política se aplica estrictamente. Por favor, hable con su hijo sobre este asunto.

Entorno seguro y protegido

Mientras que en la propiedad de la escuela, todos los estudiantes serán supervisados por el personal y / o los padres que han tenido los controles de antecedentes apropiados. No se permitirá a los estudiantes o visitantes a la escuela sin escolta o sin autorización y la identificación adecuada. La escuela trabajará con el distrito para cumplir con los requisitos de la Ley Jessica Lunsford, que incluirá siguiendo el protocolo del distrito con respecto a la realización de pre-empleo del FBI de huellas dactilares y verificación de antecedentes de todos los empleados, proveedores y voluntarios que puedan entrar en contacto con los niños en la escuela.

De conformidad con el "Jeffrey Johnston Stand Up Ley de todos los estudiantes para," y en alineación con las leyes estatales y las políticas del distrito, Águila Academia de Artes se

llevará a todas las precauciones razonables para proteger a los estudiantes y empleados de lo fisiológico irreparables, físico, emocional, mental y social daño de la intimidación y el acoso. La política de la escuela será construida para alinearse con las prácticas y procedimientos del Departamento de Escuelas Seguras del distrito y se ajustan a la política del modelo FLDOE. Una copia del proyecto de política de lucha contra la intimidación está incluido en el proyecto de manual de políticas incluidas en el Apéndice E.

Además, la escuela:

- exigir a todos los visitantes para acceder y salir (log a ser mantenida por la administración de la escuela)
- realizar actividades supervisadas por adultos
- asegurar que los archivos del estudiante contienen información actual situación de emergencia y la liberación de los formularios de autorización
- asegurar que el personal está capacitado y certificado en primeros auxilios básicos, incluyendo RCP infantil / bebé
- adoptar políticas que establecen las normas de conducta ética para el personal de instrucción y administradores escolares, incluido el requisito de la formación en las normas, responsabilidades y procedimientos para reportar la mala conducta que afectan a la salud, la seguridad y el bienestar de los estudiantes por el personal de instrucción y administradores de la escuela, y en la protección de la responsabilidad
- prohibir acuerdos de confidencialidad con el personal y los administradores (o los que renunciar en lugar de terminación) de instrucción despedidos o despedidos en base a la mala conducta y requieren que las recomendaciones de empleo para los entornos educativos futuros revelan la mala conducta
- descalificar el personal de instrucción y administradores de empleo en cualquier posición que requiere el contacto directo con los estudiantes si han sido condenados por delitos enumerados en el s. 1012.315, estatutos de la Florida
- llevar a cabo controles de antecedentes de empleo para el personal de instrucción y los candidatos para los puestos de administrador que requieren el contacto directo del estudiante, pantalla con herramientas DOE y documentar los hallazgos

los procedimientos de seguridad de estudiantes y personal de la escuela estarán alineados con las políticas de seguridad y de protección del distrito que incluyen, pero no se limitan a: Escuela de emergencia, el Plan de Seguridad Escolar, Crisis Lista de control de gestión, y el intruso en el campus - Procedimientos de encierro, Estudiante de comportamiento violento y Procedimientos informativos. formación del personal idóneo se llevará a cabo antes del inicio de cada año.

Disciplina

La escuela se compromete a mantener un ambiente de aprendizaje seguro en todo momento. La escuela se guiará por "ley del Estado de Florida y el Patrocinador" (Distrito Escolar del Condado de Palm Beach) políticas en el desarrollo de las normas disciplinarias de la Escuela.

Con el fin de proporcionar un ambiente seguro, cuidado y ambiente ordenado, la Academia de Artes de Eagle espera la cortesía de todos los que participan en las actividades escolares. El respeto mutuo, profesionalismo y cortesía común son cualidades esenciales que todos necesitan demostrar para promover un ambiente educativo libre de interrupciones, el acoso, la intimidación y las acciones agresivas.

Código de Conducta

La base para el clima en la Academia de Artes de Eagle será sus valores centrales de gobierno, que han de ser modelada por cada miembro de la comunidad escolar. Se empezará con la Junta de Gobierno y se extienden a través de la administración de la facultad, y luego a los estudiantes - incluso a los padres y voluntarios. La escuela cree que con el fin de preparar a los niños para una sociedad del siglo 21; debe desarrollar y fomentar el ambiente de aprendizaje siguiente:

- cálido, acogedor climático basada en la confianza y la comunicación
- segura, drogas y comunidad de aprendizaje libre de violencia
- atmósfera de cortesía y respeto
- sentido de comunidad y un lugar de pertenencia (todas las aulas)
- la creatividad, la curiosidad y la innovación animados
- tiempo suficiente para la reflexión
- la participación de nuevos patrones de pensamiento positivo,
- estudiantes, el personal y los padres que trabajan en equipo para promover un alto nivel académico
- maestros y personal que demuestran una verdadera preocupación por el bienestar del estudiante
- profesores y estudiantes entrenados en técnicas de mediación de conflictos resolución / pares
- líderes y estudiantes mediadores desarrollados
- presión positiva (estímulo)

El marco para garantizar el clima de la escuela se mantiene será articulado por el director (en cooperación con el Consejo de Administración) a través de las reglas y políticas para la operación de establecer con claridad en el Manual del Estudiante de Padres de la Escuela y en el Manual de la Facultad. Como componente del Manual de Padres de Estudiantes, código del estudiante de la Escuela de Conducta (Código), emitida cada año, se alinearán con el código de conducta del estudiante también emitida en su manual anual del distrito. Manual de la Facultad de la Escuela se desarrollará y se actualiza utilizando las mejores prácticas y modelos en uso en otras escuelas modelo de éxito.

Bajo la dirección y por el ejemplo dado por el director, empleados de la escuela trabajará colegialmente para desarrollar un ambiente de aprendizaje como se describe anteriormente. El director fomentará y dar de alta a todo el personal en el proceso de dirección de la escuela para crear un ambiente escolar dinámico, eficaz y democrática. Esto se reforzará a través del modelo de enseñanza en equipo que se prevé en el modelo de instrucción de rotación de la Escuela.

La vinculación de énfasis de la Escuela de las artes, la comunidad, la ciudadanía y la administración ambiental con el entorno escolar, vamos a tratar de promover una actitud en la Escuela orientada a infundir un ambiente positivo y cada vez mejor.

La educación del carácter a través de la literatura para todos los grados

Esparcidos por todo el programa educativo que se ofrecerán en la Academia de Artes de Eagle será un tema de la educación del carácter y habilidades para la vida que ayudarán a los estudiantes. Los recursos se utilizarán para proporcionar recursos a los maestros para la aplicación de este enfoque la educación del carácter.

Los clubes de lectura y círculos de literatura serán utilizados regularmente en las aulas. Los clubes de lectura serán fomentar la discusión en torno al libro por no hacer preguntas literales, sino alentar a los estudiantes a pensar en sus respuestas a través de preguntas abiertas. Los grupos usarán una variedad de herramientas para centrarse en el vocabulario utilizado en la lectura, y una variedad de controles de comprensión fuera de las discusiones para determinar si los estudiantes están leyendo y comprender lo que se lee. Los valores que se centrará en a través de este enfoque incluyen la educación del carácter: la empatía, el respeto, el valor, el humor, la responsabilidad, la perseverancia, la lealtad, la honestidad, la cooperación, la tolerancia, la ciudadanía, y el perdón. Actividades de seguimiento a cada lección identificará virtudes relacionadas con la lectura, se verá en las citas para apoyar las virtudes, y mirar a los personajes de la lectura o la gente en la vida real que han demostrado estas virtudes.

REGLAS

Se espera que los estudiantes asuman sus responsabilidades y se comportan de manera que se respeten los derechos de todos. Las reglas de comportamiento incluyen, pero no se limitan a:

Respeto por las personas, la propiedad y la privacidad

La seguridad pública y privada y la intimidad personal es un derecho constitucional. Estos derechos veces deben ser equilibrados uno contra el otro para beneficio de todos. Los estudiantes, padres y personal de la escuela tienen que trabajar juntos para ver que estos derechos se conservan en nuestra escuela.

Derechos

Los estudiantes tienen el derecho a ser tratado con respeto. **Los estudiantes tienen el derecho** de asistir a una escuela segura y ordenada. **Los estudiantes tienen el derecho** a la intimidad personal.

Los estudiantes tienen derecho a esperar que la escuela mantendrá sus registros de seguro, seguro y privado.

Los estudiantes tienen derecho a que sus pertenencias personales serán respetados por los demás.

Responsabilidades

Los estudiantes tienen la responsabilidad de respetar los derechos de los demás.

Los estudiantes tienen la responsabilidad de tratar a otros con respeto.

Los estudiantes tienen la responsabilidad de tratar la propiedad escolar de los demás con respeto y actuar de una manera que no interfiera con los derechos de los demás y no es perjudicial para la salud y la seguridad de los demás.

Los estudiantes son **NO** les permite estar en grupos que constituyen una amenaza, miedo o lastimar a otros estudiantes. Estos grupos generalmente tienen nombres comunes; usar ciertos colores comunes, joyas, insignias o botones. Los estudiantes no están autorizados a pedir a otros estudiantes a unirse a dicho grupo. Si alguien le pide que se una a un grupo como este, informe a su maestro u otro adulto.

Las quejas y el derecho de apelar la acción

EAGLE ACADEMIA DE ARTES cree en el tratamiento justo de todos los estudiantes y proporcionar un ambiente de aprendizaje que esté libre de prácticas injustas o discriminatorias. Procedimientos de reclamación y resolución de las prácticas discriminatorias disciplinarias son las siguientes:

- Rellene el formulario de queja designado en la oficina de la escuela. Este formulario debe ser firmado por un padre o tutor.
- La acción apropiada será tomada por la Administración con la notificación a los padres de las medidas adoptadas.

Derechos

Los estudiantes tienen derecho a quejarse por el trato injusto, las prácticas discriminatorias o acoso.

comportamientos inaceptables

- Los comportamientos que interfieren con o amenazan con interfieren con las actividades escolares
- El uso de lenguaje ofensivo o malas palabras en voz alta
- Intimidación, acoso, la intimidación y la pantalla inadecuado de los estribos
- Amenazas de daño físico o verbal
- Amenazantes, abusivos o conversaciones telefónicas obscenas, la conversación por escrito, correo electrónico o correo de voz
- La posesión o el uso de productos de tabaco o alcohol, más ligero de los partidos, o parafernalia asociada
- Posesión o uso de cualquier droga o parafernalia narcótica

El recurso de Estudiantes

Cualquier estudiante sujeto a un comportamiento inaceptable es animado a llevar a su / sus preocupaciones al maestro, a continuación, la administración y, finalmente, el enlace con los padres en el Consejo de Administración, a través del formulario de queja designado, para seguir los procedimientos establecidos para la revisión y resolución del incidente reportado.

Los padres y los miembros del Recurso Pública

Cualquier persona sometida a un comportamiento inaceptable puede llevar a su / sus preocupaciones a la atención de la Administración, y al lado del enlace con los padres en el Consejo Directivo, Ron C. Allen a través de un formulario de queja designado, para seguir los procedimientos establecidos para la revisión y resolución de la reportado incidente.

CONSECUENCIAS

Posibilidades por incidente

1. Intervenciones por parte del personal de la escuela
2. contratos de comportamiento
3. contrato de los padres
4. La pérdida de privilegios (ya sea en la escuela o extracurricular)
5. Las conferencias con los estudiantes, padres, maestros o personal administrativo
6. Presentación de informe de incidente en la casa y la eliminación del estudiante de la clase
7. el trabajo de servicio escolar o detalle el trabajo del estudiante
8. Dentro de la escuela de misiones, o programas de intervención alternativa (suspensión en la escuela)
9. Suspensión - eliminación de los estudiantes de la escuela por hasta 10 días y Estudiante de Referencia de Disciplina coloca en el expediente del estudiante
10. Expulsión - eliminación de estudiante de la escuela por el resto de un año y un año más según lo determinado por el Distrito Escolar del Condado de Palm Beach
11. Restitución - pagar o reemplazar cualquier propiedad dañada o multas impuestas.

consideraciones

En la selección de las consecuencias de usar para un comportamiento inaceptable, no es necesario el uso de cada consecuencia o para utilizar la en el orden indicado.

Suspensión y expulsiones de estudiantes elegibles IDEA se ajustará a las disposiciones de su plan educativo individual (IEP) y las leyes aplicables.

Suspensión y expulsiones de estudiantes determinados como discapacitada con arreglo a la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973 se ajustará a la Sección de 504 modificaciones y leyes aplicables. **Normalmente, deberá suspensión** se producen después de las medidas correctivas, tales como contrato de los padres u otras intervenciones han sido usadas sin éxito. La escuela debe proveer al padre (s) del estudiante con una explicación escrita de la razón de la suspensión. Un estudiante acusado de un delito mayor puede ser suspendido inmediatamente sin la necesidad de un examen previo de las medidas disciplinarias alternativas. El estudiante se le dará una explicación escrita de la razón de la suspensión.

Antes que los estudiantes regresen de la suspensión, los padres están obligados a cumplir con el maestro y administrador. Los estudiantes que regresan de expulsión deben ponerse en contacto con el Superintendente de la zona para una audiencia de reentrada. En el caso de una referencia por razones disciplinarias, el personal escolar debe hacer esfuerzos razonables para comunicarse con los padres.

Consecuencias de comportamiento poco respetuoso

El manual incluye disposiciones para las acciones que se deben tomar en caso de problemas relacionados con armas, alcohol u otras drogas, y los actos criminales. Las acciones específicas serán tomadas como resultado de estas violaciones como se indica en la Academia Política de la Junta de Eagle Artes. Todas las violaciones pueden incluir los siguientes pasos:

- la participación de la directora
- intento inmediato de comunicarse con el padre

- La suspensión de la propiedad de la escuela, todas las clases, y todas las actividades escolares
- La remisión a la jurisdicción local para un posible proceso penal

Además de estos pasos, puede ser necesario recomendar al estudiante a la Junta de Gobierno para la expulsión.

Los estudiantes que hayan cometido los siguientes delitos en la escuela, el transporte escolar, o durante una actividad patrocinada por la escuela pueden recibir las consecuencias más graves en los reglamentos del Consejo de Administración.

La expulsión puede producirse por:

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • tentativa de homicidio (asesinato, homicidio) • Intento de agresión sexual • Intento de robo a mano armada | <ul style="list-style-type: none"> • amenaza realista de la violencia, penal • incendios provocados intento • Posesión, uso o venta de cualquier arma |
| <ul style="list-style-type: none"> • Batería en un maestro u otro personal de la escuela • batería agregada • Secuestro, secuestro o falsa prisión | <ul style="list-style-type: none"> • Posesión, uso o venta de cualquier dispositivo explosivo • Poniendo en peligro la vida de estudiantes y personal • Posesión, venta y distribución de drogas o alcohol |

La suspensión es obligatoria con una recomendación obligatoria para la expulsión de las siguientes acciones:

- Homicidio (incluye asesinato y homicidio)
- agresión sexual (violación)
- batería agregada sobre el maestro u otro personal escolar
- Posesión, uso, almacenamiento, distribución o venta de cualquier artefacto explosivo
- Plagio o secuestro
- Incendio provocado
- Venta, distribución o transmisión de cualquier droga ilegal o alcohol
- Segunda ofensa posesión de una droga ilegal o alcohol

Hacer una amenaza o reporte falso como se define en los Estatutos de Florida 790.162 y 790.163 que implique algún escuela, la propiedad de personal de la escuela, el transporte patrocinado por la escuela por la escuela o actividad patrocinada.

¿Qué es la suspensión del crimen y cómo afecta a un estudiante?

- Estatuto de la Florida 1006.09 (2) da una Principal la autoridad para suspender a un estudiante delito grave.

- El estudiante debe haber sido acusado formalmente (no sólo arrestado) por un Fiscal adecuada.
- La carga debe ser por un delito grave o un acto delictivo, lo cual sería un delito grave si fuese cometido por un adulto.
- El incidente debe haber ocurrido fuera de la escuela.
- El director llevará a cabo una audiencia para determinar si el incidente tendría un impacto adverso en la disciplina, el bienestar o programa educativo de la escuela.
- El principal debe considerar la posibilidad de daño al estudiante acusado.
- El director debe notificar a la custodia de los padres / tutores por correo certificado.
- La audiencia debe tener lugar dentro de dos días y no más de cinco días siguientes a la fecha de la notificación.
- El estudiante es suspendido temporalmente en espera de la audiencia.
- Si el director determina que la suspensión del crimen debe ser impuesta, la Junta de Gobierno será contactado inmediatamente para obtener más acción.
- El estudiante puede ser suspendido por un delito grave de tiempo que termina en la fecha de adjudicación.
- Si el estudiante no es culpable por el tribunal, el estudiante tiene que notificar al Director.
- Si el estudiante es encontrado culpable por el tribunal, el director puede recomendar que el estudiante sea expulsado.
- Los estudiantes que son elegibles para recibir servicios bajo IDEA y 504 están sujetos a los requisitos de procedimiento.

Estudiante Registro e incautación

Un administrador o administrador Designado pueden registrar a los estudiantes razonablemente sospechosos de estar en posesión de contrabando u otros artículos prohibidos, mientras que en la propiedad escolar o donde los estudiantes están bajo el control oficial de los empleados de Eagle Artes de la Academia, tales como excursiones, en las actividades extracurriculares, o durante su transportados desde y hacia esos lugares, ya sea en autobús escolar, por conductores autorizados o por otros medios de transporte.

Un administrador o administrador delegado puede realizar una búsqueda de un estudiante, las posesiones de un estudiante o cualquier otra área de almacenamiento en la propiedad escolar sin una orden de la cual el personal escolar tiene sospecha razonable de que, prohibido, artículos ilegales perjudiciales o sustancias, u objetos robados pueden ser ocultadas en la persona del estudiante o en un área de almacenamiento.

Se anima al personal escolar para tratar de obtener el consentimiento de un estudiante para buscar, objetos o sustancias nocivas ilegales, prohibidas u objetos robados, pero pueden proceder a una búsqueda sin el consentimiento de un estudiante, si existe una sospecha razonable de un prohibido o illegally- poseían sustancia o objeto.

El personal escolar tiene la autoridad para buscar de un estudiante mochila, bolso o cartera, al suspender razonable, si el estudiante se negó a revelar el contenido en su interior.

Cualquier búsqueda llevada a cabo por el administrador o el administrador designado deberá hacerse, si es posible, en presencia de al menos un testigo adulto.

Acoso y agresion

Águila Arts Academy toma intimidación y el acoso en serio y de acuerdo con las directrices del estado sigue la Junta Escolar del Condado de Palm Beach la política relativa a la prohibición de la intimidación y el acoso como se indica a continuación:

Propósito

El objetivo primordial de la Academia de Artes de Eagle es asegurar un ambiente de aprendizaje seguro, civilizado y respetuoso para todos los estudiantes y empleados de la escuela. Intimidación o acoso, al igual que otros comportamientos perturbadores o violentos, es una conducta que perturba tanto la capacidad del estudiante para aprender y la capacidad de una escuela para educar a sus estudiantes en un ambiente seguro. Es importante cambiar el clima social de las escuelas y las normas sociales con respecto a la intimidación y el acoso. Esto requiere el esfuerzo de todos en el entorno escolar - maestros, administradores, consejeros, otros miembros del personal no docente, padres o tutores y estudiantes. El propósito de esta política es ayudar a la escuela en su objetivo de prevenir y responder a actos de intimidación o acoso y su conformidad con el Jeffrey Johnston se levanta para todos los estudiantes Hechos, Sección 1006.147, y los Estatutos de Florida.

Aplicabilidad general de Política

Esta política se aplica no sólo a los estudiantes o empleados de la escuela que se involucran directamente en un acto de intimidación o acoso, sino también a los estudiantes o empleados de la escuela que, por su comportamiento indirecta, aprobar o apoyar a otro acto de intimidación y el acoso de estudiante o empleado. El mal uso de la tecnología, incluyendo, pero no limitado a, las burlas, intimidación, difamar, amenazar o aterrorizar a otro estudiante, maestro, administrador, voluntario u otro empleado del distrito escolar por el envío o publicación de mensajes de correo electrónico, mensajes instantáneos, mensajes de texto , fotografías digitales o imágenes, o publicaciones en sitios web, incluyendo blogs, también pueden constituir un acto de intimidación o acoso, independientemente de si esos actos sean cometidos dentro o fuera del distrito escolar y / o con o sin el uso de recursos del distrito escolar. Esta política se aplica a todos los estudiantes o empleados de la escuela cuya conducta en cualquier momento o en cualquier lugar que constituye la intimidación o acoso que interfiere u obstruye la misión o de las operaciones de la escuela o la seguridad o el bienestar del estudiante, otros estudiantes o empleados.

Declaración de la política

La escuela prohíbe la intimidación y el acoso de cualquier tipo de estudiantes o empleados de la escuela, ya sea por un estudiante o un grupo de estudiantes, un voluntario de la escuela o visitante, o un empleado de la escuela. La intimidación y el acoso están expresamente prohibidas en propiedad del distrito escolar o en funciones relacionadas con la escuela.

- a. Ningún maestro, administrador, voluntario u otro empleado de la escuela deberán permitir, aceptar o tolerar la intimidación y el acoso.
- segundo. El permiso o consentimiento aparente por un estudiante siendo intimidados o acosados no disminuye las prohibiciones contenidas en esta política.

- do. Se prohíbe represalias contra una víctima, reportero de buena fe, o un testigo de intimidación o acoso.
- re. Está prohibida acusaciones o quejas de intimidación o acoso contra otro estudiante falsas.
- mi. Una persona que se involucra en un acto de intimidación, represalia o falsa notificación de la intimidación y el acoso, o permite, condona o tolera la intimidación y el acoso estarán sujetos a la disciplina para que actúen de acuerdo con las políticas de la junta escolar.
- F. La escuela actuará para investigar todas las denuncias de intimidación o acoso y disciplinará o tomará la acción apropiada contra cualquier estudiante, maestro, administrador, voluntario, u otro empleado de la escuela que se demuestre que ha violado esta política.
- gramo. La presentación de quejas de buena fe o informes de intimidación o acoso no afectará al empleo del reportero futuro, calificaciones o asignaciones de trabajo, o ambiente educativo o de trabajo.

definiciones

- a. *La intimidación* significa infligir sistemática y crónicamente dolor físico o angustia psicológica a uno o más estudiantes o empleados de la escuela. Se define además como no deseado y repetido, o comportamiento físico verbal por escrito, incluyendo cualquier gesto amenazante, insultante o deshumanizante, por un adulto o estudiante, que es lo suficientemente grave o dominante para crear un ambiente educativo intimidante, hostil u ofensivo; causar incomodidad o humillación; o irrazonablemente interferir con el rendimiento escolar del individuo o de la participación; y puede implicar, pero no se limita a:
 - yo. Burlas
 - ii. Exclusión social
 - iii. Amenaza
 - iv. Intimidación
 - v. acecho
 - vi. Violencia física
 - vii. Robo
 - viii. sexual, o acoso racial / étnica religiosa
 - ix. La humillación pública
 - x. Dañar o destrucción de la propiedad
 - xi. La colocación de un estudiante en temor razonable de daño a su persona o propiedad
 - xii. El acoso cibernético, tal como se define en el presente documento.
 - xiii. acecho cibernético tal como se define en el presente documento.
- segundo. *El acoso cibernético* significa el uso de dispositivos de comunicación o tecnología electrónica para incluir, pero no limitarse a, mensajes de correo electrónico, mensajería instantánea, mensajes de texto, comunicaciones telefónicas celulares, blogs de Internet, sitios web sociales (por ejemplo, Twitter, Facebook, etc.), chat en Internet habitaciones, publicaciones en Internet, fotos digitales o imágenes,

y sitios web difamatorias a participar en los actos de intimidación o acoso, independientemente de si esos actos sean cometidos dentro o fuera del distrito escolar y / o con o sin el uso de recursos del distrito escolar. Por conducta fuera de la escuela, el distrito escolar debe responder en los casos en que la conducta fuera del campus causa, o amenaza con causar, una interrupción sustancial en la escuela o interferencia con los derechos de los estudiantes para estar a salvo y seguro.

La escuela reconoce que el acoso cibernético puede ser particularmente devastador para los jóvenes porque:

- yo. El acoso cibernético se dedica a menudo fuera de la escuela, pero el impacto perjudicial se hace sentir en la escuela.
 - ii. El acoso cibernético permite a una persona para ocultar fácilmente detrás del anonimato que Internet y otros dispositivos de tecnología proporcionan;
 - iii. El acoso cibernético proporciona un medio para que los responsables de difundir sus mensajes nocivos y perjudiciales para una amplia audiencia con notable rapidez;
 - iv. El acoso cibernético no requiere personas para poseer su propia acción, ya que suele ser muy difícil identificar a los agresores cibernéticos a causa de nombres de usuario, por lo que no temen ser castigados por sus acciones; y
 - v. El tiempo de reflexión que alguna vez existió entre la planificación de una broma - o un truco seria - y su comisión está casi borrado cuando se trata de la actividad de acoso cibernético.
- do. *Acecho cibernético* significa participar en un curso de conducta para comunicarse, o para que se comunique, palabras, imágenes o lenguaje por oa través del uso del correo electrónico o comunicación electrónica, dirigida a una persona específica, causando angustia emocional a esa persona y no sirve ningún propósito legítimo, tal como se define en la Sec. 784.048 (1) (d), FS, modificada ahora o en el futuro.
- re. *Acoso* significa cualquier gesto amenazante, insultante o deshumanizante, uso de datos o software, escrita o verbal o física dirigida contra un estudiante o empleado de la escuela que
- mi.
- yo. Coloca un estudiante o empleado escolar en temor razonable de daño a su / su persona o daños a su / su propiedad;
 - ii. Tiene el efecto de interferir sustancialmente con el rendimiento de un estudiante de educación, oportunidades o beneficios;
 - iii. Tiene el efecto de interrumpir sustancialmente el funcionamiento ordenado de la escuela; o
 - iv. Ascende a la intimidación cibernética como se define en el presente documento.

F. La intimidación y el acoso también abarcar

- yo. Cualquier acto de represalia por parte de un estudiante o empleado de la escuela en contra de otro estudiante o empleado de la escuela que se alega, afirma o informa de una violación de esta política o participe en la investigación de una queja de acoso o intimidación. Informar de un acto de intimidación o acoso que no se hace de buena fe que se considera la venganza.

- ii. Perpetuación de conductas mencionadas en la definición de intimidación o acoso por parte de un individuo o grupo con la intención de degradar, deshumanizar, avergonzar o causar daño físico o emocional a un estudiante o empleado de la escuela por:
 - A. La incitación o la coacción;
 - SEGUNDO. Acceso o conocimiento y dispuesto causar o facilitar el acceso a datos o programas informáticos a través de una computadora, sistema informático o red informática dentro del ámbito del sistema del distrito escolar;
 - DO. Actuando de manera que tenga un efecto sustancialmente similar al efecto de intimidación o acoso;
 - RE. Acecho cibernético tal como se define en el presente documento; o
 - MI. Novatadas como se define en la Sección 1006.135, Estatutos de la Florida, como ahora o en el futuro modificado.
 - iii. daño no deseado hacia un estudiante en lo que se refiere a su / sus rasgos o características reales o percibidas, incluyendo pero no limitado a la edad, color, credo, origen nacional, raza, religión, estado civil, sexo, orientación sexual, expresión sexual y / o identidad , atributos físicos, la capacidad física, mental o de educación o discapacidad, ascendencia, fondo socioeconómica, creencias políticas, preferencias lingüísticas o estado familiar.
- gramo. *Inmediatamente* significa tan pronto como sea razonablemente posible, pero dentro de las 24 horas o el siguiente día escolar.
- marido. *En la escuela de la propiedad o en las funciones relacionadas con la escuela* significa que todos los edificios del distrito escolar, zonas escolares, y propiedad de la escuela y la propiedad inmediatamente adyacentes a los campos escolares, paradas de autobuses escolares, autobuses escolares, vehículos escolares, la escuela se contrajo vehículos, o cualquier otro vehículo aprobado para la escuela propósitos del distrito, la zona de entrada o salida de los terrenos escolares, locales o eventos, y todas las funciones relacionadas con la escuela, actividades escolares, eventos o viajes. Propiedad del distrito escolar también puede significar ruta a pie de un estudiante o de la escuela con el propósito de asistir a la escuela o funciones relacionadas con la escuela, actividades o eventos. Tiempo que se prohíbe la intimidación y el acoso en estos lugares y eventos, el distrito escolar no representa que proporcionará la supervisión ni asumirá responsabilidad por incidencias en estos lugares y eventos.

Los comportamientos esperados en la escuela o en funciones escolares relacionadas

La escuela espera que los estudiantes se comporten de acuerdo con sus niveles de desarrollo, madurez y capacidades demostradas con el debido respeto por los derechos y el bienestar de otros estudiantes y personal de la escuela, la finalidad educativa que subyace a todas las actividades escolares, y el cuidado de las instalaciones y equipo escolar . Además de comportarse de una manera profesional con los supervisores, colegas y estudiantes, directores de escuelas, maestros, el personal y los voluntarios se trata a los demás con cortesía y respeto, y se niegan a tolerar la intimidación o acoso. La escuela considera que la intimidación y el acoso, en una forma activa o pasiva, de cualquier estudiante o empleado escolar está prohibido:

- a. Durante cualquier programa de educación relacionada con la escuela, función o actividad llevada a cabo por la Escuela
- segundo. Durante cualquier programa, función o actividad relacionada con la escuela o patrocinada por la escuela;
- do. Mientras que en la propiedad del distrito escolar según la definición de esta política; o
- re. A través del uso de cualquier dispositivo, equipo o electrónica de software de ordenador al que se accede a través de una computadora, sistema informático o red informática de la Escuela. La ubicación física o el tiempo de acceso de un incidente relacionado con la informática no pueden utilizarse como una defensa en cualquier acción disciplinaria.

La escuela cree que las normas de comportamiento de los estudiantes se deben establecer de forma cooperativa a través de la interacción entre los estudiantes, los padres (s) o tutor legal (s), los miembros del personal y de la comunidad, produciendo una atmósfera que anima a los alumnos a crecer en la autodisciplina. El desarrollo de esta atmósfera requiere respeto por uno mismo y los demás, así como para la propiedad de la escuela por parte de los estudiantes, personal escolar y miembros de la comunidad. Todos los administradores, profesores y personal, en colaboración con los padres, estudiantes y miembros de la comunidad, incorporarán métodos sistémicos para los estudiantes y el reconocimiento personal a través positivo

refuerzo de buena conducta, conforme a las medidas de comportamiento socialmente aceptable, respetando las personas, la propiedad y derechos de los demás, obedecer a la autoridad constituida, en respuesta a quienes sostienen que la autoridad, la autodisciplina, la buena ciudadanía, y el éxito académico, como se ha visto en el plan escolar requerido para hacer frente a la cultura escolar positiva y el comportamiento. Se anima a los estudiantes para apoyar a otros estudiantes que se alejan de los actos de intimidación y acoso cuando los ven, de manera constructiva intentar detenerlos, e informar de tales actos al director de la escuela o su designado / a.

Los estudiantes están obligados a cumplir con las medidas de comportamiento socialmente aceptable; respetar la persona, los bienes y los derechos de los demás; obedecer a la autoridad constituida; y responder a las necesidades educativas, de apoyo y administrativo.

Las consecuencias por conducta prohibida, informes falsos y represalia o venganza

- a. *Acto de intimidación o acoso* . Concluir si una acción o incidente constituye una violación de esta política requiere una determinación basada en todos los hechos y circunstancias que rodearon. La ubicación física o el tiempo de acceso de un incidente relacionado por ordenador no pueden utilizarse como una defensa en cualquier acción disciplinaria. Por la comisión de un acto de intimidación o acoso, las siguientes consecuencias serán aplicables:
 - yo. Las consecuencias y las medidas correctivas apropiadas para los estudiantes que cometen actos de intimidación o acoso pueden variar desde intervenciones positivas de conducta hasta e incluyendo la suspensión o expulsión, como se indica en los *códigos de conducta del estudiante* , según lo previsto en las Políticas de la Junta Escolar 5.18 a través de 5.1899.
 - ii. Las consecuencias y las medidas correctivas apropiadas para un empleado de la escuela que hayan cometido un acto de intimidación o acoso se determinará de acuerdo

con las políticas del Distrito y los convenios colectivos aplicables. Además, los actos graves de acoso por parte de los educadores certificados pueden resultar en una sanción contra el certificado expedido el estado de un educador de conformidad con lo dispuesto en *los Principios de Conducta Profesional de la Profesión de Educación en la Florida* , la Regla 6B- 1006, F. AC

- iii. Las consecuencias y las medidas correctivas apropiadas para un visitante o voluntario, que han cometido un acto de intimidación o acoso será determinada por el director de la escuela después de la consideración de la naturaleza, gravedad y circunstancias del hecho, incluyendo informes a las autoridades policiales correspondientes.

segundo. *Informes falsos* . Las consecuencias para un estudiante o empleado que haya injustamente acusados e intencionalmente otro de un acto de intimidación o acoso será el siguiente:

- yo. Las consecuencias y las medidas correctivas apropiadas para un estudiante que ha acusado injustamente y intencionalmente a otra gama de intimidación o acoso por parte de las intervenciones conductuales positivas hasta e incluyendo la suspensión o expulsión, como se indica en el *Código de Conducta del Estudiante* .
 - ii. Las consecuencias y las medidas correctivas apropiadas para un empleado de la escuela encontró que injustamente e intencionadamente acusó otra de intimidación o acoso, se determinarán de acuerdo con el Distrito de políticas, procedimientos y acuerdos.
 - iii. Las consecuencias y las medidas correctivas apropiadas para un visitante o voluntario que ha acusado injustamente y intencionalmente a otra de intimidación o acoso será determinada por el director de la escuela después de la consideración de la naturaleza, gravedad y circunstancias del hecho, incluyendo informes a los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley apropiadas.
- do. *Represalia o venganza* . La Escuela disciplinar y adoptar medidas apropiadas

contra cualquier estudiante, maestro, administrador, voluntario, u otro empleado de la escuela que toma represalias contra cualquier persona que hace un informe de buena fe de la supuesta intimidación y el acoso o contra cualquier persona que testifica, asiste o participa en un juicio o audiencia relacionada con tales intimidación o acoso.

- yo. Las consecuencias y las medidas correctivas apropiadas para un estudiante, maestro, administrador de la escuela o voluntario de la escuela que se involucra en represalia o venganza serán determinados por el Director o su designado después de la consideración de la naturaleza, gravedad y circunstancias del hecho, de acuerdo con jurisprudencia, leyes federales y estatales, las políticas de la Junta Escolar y los acuerdos aplicables.
 - ii. Cualquier estudiante que haya participado en represalia o venganza en violación de esta política estarán sujetos a medidas hasta, e incluyendo, suspensión y expulsión.
 - iii. Cualquier maestro o administrador escolar haya involucrado en represalia o venganza en violación de esta política estarán sujetos a medidas hasta, e incluyendo, la terminación del empleo.

- iv. Cualquier voluntario de la escuela que ha participado en represalia o venganza en violación de esta política estarán sujetos a medidas hasta, e incluyendo, la exclusión de la escuela.

La notificación de los actos prohibidos

En cada escuela, el director o persona designada será responsable de recibir quejas por violaciones de esta política.

- a. Cualquier persona que cree que él o ella ha sido víctima de intimidación o acoso, o cualquier persona con conocimiento o las creencias de conducta que puede constituir intimidación o acoso deberá reportar los presuntos actos inmediatamente al director de la escuela o la persona designada.
- segundo. Todos los empleados de la escuela que reciben un informe de, observar, o tienen otros conocimientos o las creencias de conducta que puede constituir intimidación o acoso deberá informar al director o su designado inmediatamente.
- do. El director deberá establecer y dar a conocer un lugar destacado a los estudiantes, el personal, los voluntarios, los visitantes y los padres, cómo se puede presentar un informe de la intimidación y cómo este informe se actúe en consecuencia.
- re. Un estudiante, padre o tutor, voluntarios o visitantes pueden informar de intimidación o acoso incidentes de forma anónima, sobre una hoja de reclamaciones designada, o en persona al director o persona designada. Sin embargo, el estudiante puede hacer un informe de intimidación o acoso a cualquier empleado de la escuela. El empleado de la escuela ayudará al estudiante en la presentación de informes al Director o su designado.
- yo. El director de la escuela o la persona designada idear métodos anónimos de la presentación de un informe de intimidación o acoso por parte de un estudiante, padre, voluntario o visitante. Tales formatos pueden incluir, drop-caja electrónica o técnicas telefónicas para la presentación de informes, pero el formato elegido debe promover la seguridad y la privacidad. Aunque los informes pueden hacerse de forma anónima por los estudiantes, padres, voluntarios o visitantes, la acción disciplinaria formal no puede basarse únicamente sobre la base de un informe anónimo. La verificación independiente del informe anónimo será necesario para que cualquier acción disciplinaria a aplicar.
- mi. Cualquier notificación escrita u oral de un acto de intimidación o acoso será considerado un medio oficial de la presentación de informes tales actos.

Investigación de Quejas

- a. La investigación de un presunto acto de intimidación o acoso se considera que es una actividad relacionada y comienza con un informe de tal acto.
- segundo. El director o persona designada comenzarán una investigación inmediata del incidente reportado, pero dicha investigación se iniciará a más tardar el siguiente día escolar. La persona que inicia la investigación puede no ser el autor o la víctima acusada. El máximo de diez días de clases será el límite para la presentación inicial de los incidentes y la finalización de las etapas del procedimiento de investigación.
- do. entrevistas documentadas de la víctima, presunto autor y los testigos se llevarán a cabo en privado, por separado y serán confidenciales. Cada individuo (víctima, presunto autor

- material, y los testigos) será entrevistado por separado y en ningún momento el presunto agresor y la víctima se entrevistó juntos.
- re. El partido investigador recopilará y evaluará los siguientes hechos, incluyendo, pero no limitado a:
- yo. Descripción del incidente (s), incluyendo la naturaleza de la conducta;
 - ii. Contexto en el que ocurrió el supuesto incidente (s);
 - iii. ¿Con qué frecuencia ocurrió la conducta;
 - iv. Si hubo incidentes pasados o pasado patrones de comportamiento continuos;
 - v. La relación entre las partes involucradas;
 - vi. Las características de las partes implicadas, es decir, grado, edad, etc.
 - vii. La identidad y el número de personas que participaron en la intimidación o la conducta de acoso;
 - viii. ¿Dónde ocurrió el supuesto incidente (s);
 - ix. Si la conducta afectó negativamente a la educación del estudiante o el ambiente educativo;
 - x. Si la presunta víctima sentía o se percibe un desequilibrio de poder como resultado del incidente reportado; y
 - xi. La fecha, la hora y el método en el que se estableció contacto con los padres o tutores legales de todas las partes involucradas.
- mi. Si una acción o incidente constituye una violación de esta política requerirá una determinación basada en todos los hechos y circunstancias que rodean y deberá incluir:
- yo. Recomendado medidas correctivas necesarias para detener la intimidación y / o comportamiento de acoso; y
 - ii. Un informe final escrito al director de la escuela.
- F. El director o designado hará una determinación de si o no el acto reportado de intimidación o acoso cae dentro del ámbito del distrito escolar. Si la situación podría quedar fuera del ámbito del distrito escolar, el director o su designado consultará con la Policía Escolar para determinar si el supuesto acto debe ser manejado como un acto criminal.
- yo. Si cae dentro de la jurisdicción de la policía escolar, serán seguidos disciplina escolar y procedimientos de información.
 - ii. Si el presunto acto está fuera de la jurisdicción de la escuela, la policía escolar o director de la escuela y se refieren en contacto con el incidente a la agencia de policía local correspondiente.
 - iii. Si el incidente está fuera del ámbito de la escuela y no se ha determinado un acto criminal, el director de la escuela notificará a los padres o tutores legales de todos los estudiantes involucrados.
- gramo. Si el director o su designado está directa y personalmente afectado con una queja o está estrechamente relacionado con una fiesta a la queja, a continuación, se le pedirá al Consejo de Administración para llevar a cabo la investigación.

Notificación a los padres o tutores

- a. El director o persona designada deberá informar de inmediato a los padres o tutores legales de un estudiante que ha sido reportado como víctima de intimidación y / o acoso, y el padre con custodia (s) o representantes legales del autor de los supuestos actos de intimidación y / o acoso. Dicha notificación tendrá lugar en el mismo día se ha

iniciado una investigación, y puede ser hecha por teléfono, por escrito, o conferencia personal. Todas las notificaciones deberán ser compatibles con los derechos de privacidad del estudiante bajo las disposiciones aplicables de los Derechos Educativos de la Familia y Ley de Privacidad de 1974 (FERPA).

- segundo. Si los resultados de incidentes en el autor (s) de ser acusado de un delito, el director de la escuela o la persona designada por teléfono o por escrito, a los padres o representantes legales de las víctimas involucradas acerca de la opción de escuela insegura Choice (No Child Left Behind, Título IX, parte E, Sección 9532) que dice "... un estudiante que se convierte en una víctima de un crimen violento, según lo determinado por la ley del Estado, mientras que en o en los terrenos de una escuela K-6 o secundaria pública en el agencia local de educación, incluyendo una escuela pública. "
- do. La frecuencia de la notificación dependerá de la gravedad de la intimidación o acoso incidente.

Las referencias para intervención de orientación

Cuando la intimidación o acoso se sospecha o cuando se reporta un incidente de intimidación o acoso, servicios de orientación será puesto a disposición de la víctima (s), autor (s) y los padres / tutores, según corresponda. Además de las medidas disciplinarias, el director ofrecerá asistencia a los estudiantes que intimidan o acosan a otros, entre ellos, el comportamiento, planes de intervención según sea apropiado o derivaciones a servicios de orientación.

El maestro o el padre / tutor legal pueden solicitar una consulta informal con el personal de la escuela, por ejemplo, un consejero escolar o psicólogo de la escuela, para determinar la gravedad de la preocupación y las medidas adecuadas para hacer frente a la preocupación. El maestro puede solicitar que los padres del estudiante implicado o representantes legales están incluidos.

Publicación, Formación y Educación

- a. Al comienzo de cada año escolar, el director o persona designada deberá informar al personal escolar, padres / tutores, y estudiantes de la escuela política que prohíbe la intimidación o el acoso, los efectos de la intimidación y otras iniciativas aplicables para impedir la conducta.
- segundo. Esta política se hace referencia en el Código de Conducta del Estudiante y en los manuales de los empleados y estudiantes de la escuela.
- do. La Escuela podrá aplicar programas y otras iniciativas para prevenir la intimidación o acoso, para responder a la intimidación y el acoso de una manera que no estigmatizar a la víctima, y para que los recursos o referencias a los recursos disponibles para las víctimas de la intimidación y el acoso.
- re. El consejo de administración que los proveedores o contratistas conscientes de esta política.
- mi. El Departamento de Escuelas Seguras se dotará de carteles o otras señalizaciones para proporcionar recordatorios de esta política para su visualización en terrenos de la escuela y los autobuses escolares.

Inmunidad de buena fe de informes

Cualquier empleado de la escuela, visitante, voluntario, estudiante, padre o tutor legal, u otras personas que informa puntualmente de buena fe un acto de intimidación o acoso a la

correspondiente funcionario escolar designado en esta política y que hace de este informe en cumplimiento de los procedimientos se establece en la política es inmune a una causa de acción por daños y perjuicios derivados de la información en sí mismo o cualquier falta para remediar el incidente reportado.

Informes de intimidación y el acoso

Los incidentes de intimidación o acoso serán reportados en el informe de la escuela de los datos relativos a la seguridad escolar y disciplina que se requiere bajo la Sección 1006.09 (6), Estatutos de la Florida. El director o su designado reportar cada incidente de la intimidación y el acoso, y las consecuencias resultantes, incluyendo la disciplina y referencias, en la Caja de Seguridad Medioambiental de notificación de incidentes (SESIR) En todo el estado Informe sobre seguridad escolar y disciplina de datos. El informe incluirá también la intimidación / acoso como un código de incidente, así como el "bullying- relacionados con" código de elementos a situaciones que cumplen con la definición de intimidación, junto con un comportamiento adjunto, es decir, "la batería, relacionados con la intimidación-", como lo requiere la las leyes estatales.

En marcha informar a los padres / tutores de Target

Tras una investigación apropiada, directores o personas designadas por ésta informará a los padres de la diana qué medidas se han tomado para proteger al estudiante. Los informes de seguimiento serán diseñados con base en el éxito de las intervenciones y continuará de forma que se considere necesaria por el Director. La notificación será consistente con los derechos de privacidad del estudiante bajo las disposiciones aplicables de los Derechos Educativos de la Familia y Ley de Privacidad de 1974 (FERPA).

Privacidad y confidencialidad

- a. En la mayor medida posible, todas las quejas serán tratadas de manera confidencial y de acuerdo con Fla. Stat. § 1002.22 (3) (d); la Ley de Derechos Educativos y Privacidad ("FERPA"); y cualesquiera otras leyes aplicables.
- segundo. La divulgación limitada puede ser necesario para completar una investigación a fondo como se ha descrito anteriormente. La obligación de la escuela a investigar y tomar la acción correctiva puede suplantar el derecho del individuo a la privacidad.
- do. La identidad del demandante deberá estar protegida, sino absoluta confidencialidad no puede ser garantizada.

salvaguarda constitucional

Esta política no se interpretará para atentar contra los derechos de la Primera Enmienda de los estudiantes (es decir, para prohibir un intercambio razonado y civil de opiniones o debates, que se lleva a cabo en momentos y lugares apropiados durante el día escolar y está protegida por las leyes federales y estatales).

Objetos perdidos

Todos los artículos encontrados a la izquierda en la escuela, o entregados por otro estudiante, serán colocados en objetos perdidos y encontrados en la oficina principal. Al final de cada

mes artículos que aún quedan en perdidos y encontrados serán donados a una organización benéfica local.

Suministros de la escuela

De vez en cuando tu niño puede llevar a casa una lista de los suministros necesarios para un próximo proyecto o para su clase. Por favor apoye a su programa escolar, proporcionando los materiales adicionales necesarios.

Libros

Los libros de texto y cuadernos de trabajo serán proporcionados a su hijo, ya que se necesitan. Los padres son responsables de todos los libros prestados a los estudiantes. libros o cuadernos de trabajo perdidos o dañados deben ser reemplazados y serán pagados por el padre en el costo para la escuela para su sustitución.

Estudiante informes de progreso y / o boletines de calificaciones serán retenidos hasta que todos los libros (tapa dura o versiones electrónicas) o bien se han devuelto o reemplazado.

Los estudiantes pueden hacer el check-libros de la biblioteca. Por favor tenga cuidado al manipular. Los estudiantes pueden ser acusados por daños a los libros de la biblioteca a la discreción de la Administración.

libros de calificaciones electrónico

Águila Academia de Artes utilizará un sistema para ayudar a mantener a los padres y estudiantes informados. Los padres pueden iniciar sesión en cualquier momento para revisar las calificaciones actuales de sus hijos, tareas que faltan, resultados de exámenes, y ponerse en contacto con los profesores. Este es un sistema seguro de grado, por lo que nadie más puede acceder a su información personal. Tenga en cuenta que las calificaciones en este sistema se **NO** entraron diaria. La información podría ser de 5 a 7 días tras el progreso del estudiante real.

Normativa de internet

YO. INTRODUCCIÓN

La forma en las escuelas se relacionan con el mundo está cambiando dramáticamente. La autopista de la información es una realidad. A partir de su escuela o su casa, se puede viajar por todo el mundo para reunir información. A medida que más gente viaja esta autopista electrónica, mapas para encontrar información y las reglas para mantener a viajar con seguridad a ser vital para completar con éxito el viaje. La primera y más importante regla es

que toda la actividad de los estudiantes en Internet debe ser supervisado por un profesor, administración, u otro empleado de la Academia de Artes de Eagle designado.

el acceso a Internet a través de la red de área de Eagle Arts Academy es un recurso educativo de gran alcance que le permitirá encontrar información en esta red electrónica mundial. Podrá conectarse y corresponden con las empresas, las principales universidades, bibliotecas nacionales, otras escuelas, y otros estudiantes de todo el mundo. Sólo a medida que aprende los códigos sociales y comportamientos que son aceptables en su escuela, usted debe aprender los procedimientos y las reglas correctas para el uso de esta red de servicios de información.

Exigimos a todos los estudiantes el cumplimiento de estas directrices. Si se rompe alguna de estas reglas, dependiendo de la naturaleza de la infracción o el número acumulado de las infracciones, es posible que no se le permitirá seguir utilizando el sistema. Al comienzo de cada año escolar, se requerirá que los estudiantes, padres, tutores legales para firmar el águila Academia de Artes estudiante / padre / tutor neto de Consentimiento y Exención de forma que se le mantenga en los archivos de administración de la escuela. La firma del formulario indica que usted está enterado de las reglas de la escuela y los procedimientos adecuados para el uso de Internet. También está firmando decir que usted entiende las consecuencias que se producirían si estas reglas se rompen. Al firmar este formulario, usted acepta cumplir con las normas de la Academia de Artes de Eagle. Esta declaración firmada se convierte en su forma de permiso para realizar excursiones en la autopista de la información.

II. LA INTERNET

La Internet es una red global de tecnología compuesta por muchas redes más pequeñas que contribuyen a apoyar el intercambio abierto de información entre los diferentes tipos de instituciones de todo el mundo. Este sistema permite el acceso inmediato a la información. Es como ser capaz de abrir cualquier libro en cualquier biblioteca de su ordenador. Puede ver y / o imprimir artículos, documentos e imágenes para revisar los hechos actuales sobre noticias, clima, deportes y cualquier otro recurso educativo apropiado disponible en Internet que usted puede utilizar en sus clases.

III. RED EAGLE ACADEMIA DE ARTES

Águila Academia de Artes tiene como una conexión a Internet a través de conexiones seguras, y de alta velocidad directa utilizando nuestra red interna. El acceso a Internet se producirá en el laboratorio de la escuela y directamente en las aulas. Esta red es compatible con las actividades que tienen valor educativo para los administradores, maestros, estudiantes y padres. *Un sistema de filtrado inteligente se utiliza para evitar el acceso a sitios que no son apropiados para nuestro ambiente educativo.* Un proceso de solicitud estará disponible para los sitios que pueden ser injustamente bloqueados por este proceso.

IV. Borrar todos USO EAGLE ARTE DE LA ACADEMIA (secciones IV - IX)

A. Propósito y alcance

El propósito de esta política es describir el uso aceptable de equipo de cómputo en el Eagle Academia de Artes. Estas reglas están en su lugar para proteger a los estudiantes, los maestros, la administración y la Academia de Artes de Eagle. El uso inapropiado de Eagle

expone la Academia de Artes de riesgos, incluidos los ataques de virus, el compromiso de los sistemas y servicios de red, y las cuestiones legales.

Esta política se aplica a todos los estudiantes, consultores, trabajadores temporales o voluntarios, y otros usuarios en la Academia de Artes de Eagle. Esta política se aplica a todos los equipos de propiedad o alquilado por la Academia de Artes de Eagle.

SEGUNDO. Los recursos de red

Internet sirve como una autopista electrónica que conecta a miles de computadoras y millones de suscriptores individuales en todo el mundo, proporcionando acceso a:

- servicios de correo electrónico en todo el mundo;
- información y noticias a nivel mundial;
- la oportunidad de comunicarse con otras instituciones;
- dominio público y software shareware de todo tipo;
- grupos de discusión sobre una amplia gama de temas que van desde las culturas y el medio ambiente de la música y la política;
- muchas universidades y bibliotecas colegio comunitario catálogos de Florida, así como otras personas de todo el mundo.

DO. Advertencia red

Con el acceso a computadoras y personas de todo el mundo también viene la disponibilidad de material que no puede ser considerado de valor educativo en el contexto del entorno escolar. Puede haber algo de material, contactos individuales o comunicaciones que no son adecuados para los niños en edad escolar. Águila Academia de Artes considera la recuperación de información de la red en la misma capacidad que la recuperación de información a partir de materiales de referencia identificados y utilizados por la Academia. Si bien Internet ofrece una gran oportunidad para expandir el aprendizaje de los estudiantes y educadores, proporcionando acceso a una amplia colección de línea

recursos, nuestro objetivo es proteger también nuestra comunidad de usuarios a partir de materias objetables e inapropiadas que también proliferan en Internet.

El acceso a sitios web o un sitio web en un servidor compartido que alberga contenido identificado como no apropiado en la naturaleza incluirán, en la medida de nuestras posibilidades, que no estén disponibles a través de la red de Eagle Academia de Artes.

Águila Arts Academy es compatible con lo que mejorará la investigación y la investigación del alumno con orientación dirigida desde la facultad y personal. Sin embargo, en una red global es imposible controlar todos los materiales. Un usuario laboriosa puede descubrir información inapropiada que aún no se ha identificado y bloqueado. Por lo tanto, el acceso de cada estudiante y el uso de la red estarán bajo un maestro o la dirección de la administración y control como una actividad de instrucción regular.

RE. Política General y Directrices

Como política general, instalaciones de redes de Eagle Artes de la Academia (en lo que sigue como "la red"), se deben utilizar de manera responsable, eficiente, ética y legal, de

conformidad con las responsabilidades y la misión de Eagle de la Academia de Artes educativos. ***Los usuarios deben reconocer su comprensión de la política general y las directrices como una condición para recibir una cuenta con la red de Eagle Artes de la Academia .***

Directriz I: Usos aceptables

Los usos aceptables de la red son actividades que apoyan las responsabilidades educativas y misión de Águila Academia de Artes. Los estudiantes, los empleados y la administración son responsables de ejercer buen juicio en cuanto a la Internet. Los usuarios deben ser conscientes de que los datos que acceden o crean en el sistema de red es propiedad de la Academia de Artes de Eagle. Por razones de seguridad y mantenimiento de la red, autorizados individuos dentro de la Academia de Artes de Eagle pueden monitorear equipos, sistemas y el tráfico de red en cualquier momento.

Águila Arts Academy se reserva el derecho de auditar la red y los sistemas de forma periódica para garantizar el cumplimiento de esta política.

GUÍA II: Uso Inaceptable

Los usos inaceptables de la red incluyen:

- Violar las condiciones del Código de Educación del Estado de Florida ocupa de los derechos de los estudiantes a la intimidad;
- Publicaciones u otros métodos de transmitir cualquier contenido que sea ilegal, dañino, amenazador, abusivo, acosador, tortuoso, difamatorio, vulgar, obsceno, pornográfico, calumnioso, invasivo de la privacidad de terceros, odioso, de malas intenciones, o racial, étnico o de cualquier otra forma;
- Hacerse pasar por cualquier persona o entidad, o declarar falsamente o de otra manera tergiversar su afiliación con una persona o entidad;
- El uso de lenguaje inapropiado en cualquier forma de comunicación
- La descarga no autorizada o inapropiada de material, contenido o imágenes a las computadoras de la escuela;
- Acceder a cualquier tipo de mensajería de correo electrónico, mensajería instantánea, blogs de Internet, sitios web sociales (por ejemplo, Twitter, Facebook, etc.) salas de chat de Internet o publicaciones en Internet
- Entrar en las salas de discusión que no hayan sido previamente aprobados por el maestro o no están siendo utilizados para fines académicos;
- Traspaso de comunicaciones sin el consentimiento previo del autor;

- Forjar encabezados o manipular identificadores para disfrazar el origen de cualquier contenido transmitido a través de la red;
- Intencionadamente transmitir cualquier material que contenga virus de software o cualquier otro código informático, archivos o programas diseñados para interrumpir, destruir o limitar la funcionalidad de cualquier software o hardware o equipo de telecomunicaciones;
- Transmitir cualquier anuncio no solicitado o no autorizado, materiales promocionales, "correo basura", "correo masivo", "correo basura", "cartas en cadena", "esquemas piramidales", o cualquier otra forma de solicitud;

- Si intenta acceder a través de la red de Eagle Academia de Artes cualquier dominio, la red, el servicio, el puerto, el sistema, el anfitrión, computadora o dispositivo sin la específica autorización previa, autorización o aprobación de la entidad controladora o para dañar o deteriorar el funcionamiento de los ordenadores, redes, terminales o dispositivos periféricos;
- La copia o la transmisión de cualquier contenido en violación de patentes, marcas, secretos comerciales, las leyes de copyright u otro material protegido; y
- El uso de la red para ganancias financieras o para cualquier actividad comercial o ilegal. Esto incluye, pero no se limita a:
 - oferta para la venta de cualquier producto o servicio; o
 - solicitar a los anunciantes o patrocinadores.
- *El acoso cibernético* significa el uso de dispositivos de comunicación o electrónica, que incluyen pero no se limitan a, los mensajes de correo electrónico, mensajería instantánea, mensajes de texto, comunicaciones telefónicas celulares, blogs de Internet, sitios web sociales (por ejemplo, Twitter, Facebook, Instagram, etc.), las salas de chat de Internet, publicaciones en Internet, imágenes o imágenes digitales y las páginas web difamatorias a participar en los actos de intimidación o acoso, independientemente de si esos actos sean cometidos dentro o fuera del distrito escolar y / o con o sin el uso de los recursos del distrito escolar . Por conducta fuera de la escuela, el distrito escolar debe responder en los casos en que la conducta fuera del campus causa, o amenaza con causar, una interrupción sustancial en la escuela o interferencia con los derechos de los estudiantes para estar a salvo y seguro.
- *Acecho cibernético* significa participar en un curso de conducta para comunicarse, o para que se comunique, palabras, imágenes o lenguaje por oa través del uso del correo electrónico o comunicación electrónica, dirigida a una persona específica, causando angustia emocional a esa persona y no sirve ningún propósito legítimo, tal como se define en la Sec. 784.048 (1) (d), FS, modificada ahora o en el futuro.

GUÍA III: Acceso a la Red

Dado que el acceso de cada estudiante a la red debe estar bajo la dirección de un maestro y control como una actividad regular de instrucción, el acceso a la red sólo está disponible en el sitio en el aula o laboratorios de computación.

GUÍA IV: Uso apropiado

El uso de Internet en el aula requiere la enseñanza de técnicas y estándares adecuados para la participación guiar acceso de los estudiantes a las secciones apropiadas de la red, y para asegurar que los estudiantes comprendan que si hacen un mal uso de la red van a perder su privilegio de usar la red. Cualquier estudiante que desea la asistencia en el uso de Internet adecuada y acceso a la red debe preguntar a su maestro o administración de la escuela para recibir orientación.

GUÍA DE V: Seguridad de la red

Águila Academia de Artes emplea diversas medidas para proteger la seguridad de sus recursos de red y de las cuentas de sus usuarios. Los usuarios deben ser conscientes, sin embargo, que de Eagle Artes

Academia no puede garantizar la seguridad y confidencialidad. La gestión de la red no se hace responsable de los daños causados directa o indirectamente por su uso.

GUÍA VI: Seguimiento de la Actividad

Los usuarios también deben ser conscientes de que el uso de la red no es totalmente privado. Operación y mantenimiento de los recursos de red normal requiere la copia de seguridad y almacenamiento en caché de datos y de las comunicaciones, el registro de la actividad, el seguimiento de los patrones de uso general y otras actividades similares que son necesarios para la entrega del servicio. Águila Academia de Artes también puede controlar específicamente la actividad y la cuenta de los usuarios individuales, sin previo aviso, cuando:

- YO. Es razonable parece necesario hacerlo para proteger la integridad, la seguridad, o la funcionalidad de la red de Eagle Artes Academia u otros recursos informáticos o para proteger Águila Academia de Artes de la responsabilidad;
- II. Existe una causa razonable para creer que el usuario ha violado o está violando esta política;
- III. Una cuenta parece estar involucrado en actividades inusuales o inusualmente excesivo;
- IV. Se requiere o se permite por la ley.

ORIENTACIÓN VII: Revelación de Actividad

Todo seguimiento de las comunicaciones, con excepción de lo que se hace accesible por el usuario, requerido por la ley, o necesario para responder a las situaciones consideradas de emergencia, deberá ser autorizada previamente por la Administración de Eagle Artes Academia. Águila Academia de Artes, a su discreción, puede revelar los resultados de todo seguimiento general o individual, incluidos los contenidos y registros de las comunicaciones individuales, al personal apropiado o agencias de la ley y puede utilizar esos resultados en los procedimientos disciplinarios apropiados.

Las comunicaciones realizadas a través de los recursos de computación de Eagle Artes de la Academia también pueden ser generalmente sujetos a la Ley de Registros Públicos de la Florida en la misma medida, ya que sería si se hace en el papel.

V. COMPORTAMIENTO ESPERADO

Se espera que usted utilice la red para realizar actividades intelectuales, buscar recursos, bibliotecas de acceso, y encontrar amigos internacionales. Queremos a explorar este nuevo espacio y descubre lo que está disponible allí. Este recurso es nuevo para todos nosotros. Queremos que usted pueda aprender cosas nuevas y compartir nuevos conocimientos que con sus amigos, padres y profesores. Cuando está utilizando la red informática y la comunicación con otras personas en lugares remotos o incluso cerca, pensar cuidadosamente acerca de lo que dice y cómo lo dice.

Mantener en cuenta lo siguiente:

1. Usted no puede verlos.
2. No se puede saber la edad que tienen o qué sexo son.
3. Ellos le pueden decir nada, y no siempre se puede estar seguro de que lo que están diciendo es cierto.
4. privacidad absoluta no se puede garantizar en un entorno de red.

Por su propia seguridad y por la seguridad de otros, recuerde que debe tener mucho cuidado cuando se está comunicando con la gente en el mundo exterior a través de Internet. No proporcione su número de teléfono o su dirección a nadie. Ellos no necesitan tener esa información. Si usted siente que hay un problema o si se siente incómodo con la información de que alguien te da, informe a su maestro, o la administración de la escuela inmediatamente.

Por la misma razón, puede que no molestar a otros usuarios. Usted no quiere correr el riesgo de romper la ley por molestar a otras personas. Si un usuario de la red pide que ya no le envíe / su correo o de cualquier otro modo en contacto con él / ella, que están obligados a detener todo contacto inmediatamente.

A. Plagio

El diccionario define plagio como "tomar ideas o escritos de otra persona y que ofrece como propios." El estudiante que lleva a los lectores a creer que lo que están leyendo es un trabajo original del estudiante cuando no se es culpable de plagio. De crédito siempre se debe dar a la persona que creó el artículo o idea. **Los estudiantes capturados plagiar en una asignación recibirán un cero para el grado. Sin excepciones.**

Tenga cuidado cuando se utiliza Internet. Ideas corte y pegar en su propio documento es muy fácil de hacer, sino una violación de la política de la escuela, así que asegúrese de dar crédito al autor. Si hace esto, su profesor sabrá que las ideas son suyos, y no será culpable de plagio.

SEGUNDO. Derechos de autor

Los derechos de autor es otro tema por completo. De acuerdo con la Ley de Propiedad Intelectual Federal de 1976, "Uso Justo" significa que usted puede usar libremente cualquier información que se encuentre legalmente en Internet, siempre y cuando lo hace sólo con fines académicos. El usuario no puede plagiar o vender lo que encuentre. Supongamos, por ejemplo, que usted encuentra una copia de Microsoft Works en Internet. ¿Se puede copiar legalmente? La respuesta es no. Que es un software patentado. Usted tiene que comprar paquetes de software antes de poder utilizarlos legalmente. Supongamos que encuentre un artículo sobre el uso de Microsoft Works en Internet. ¿Se puede copiar legalmente? La respuesta es sí, siempre y cuando le dan crédito al autor y no vender el artículo para su beneficio.

VI. EMPEZANDO

Antes de empezar a utilizar estas nuevas herramientas de investigación, es importante para sus padres, maestros y administración de la escuela que usted entienda las muchas consecuencias de las nuevas conexiones de ordenador que desea realizar. Es importante que entienda que el uso de esta poderosa herramienta educativa es un privilegio. Se le puede proporcionar con un sinnúmero de horas de exploración y uso, pero al igual que una licencia de conducir, es un privilegio que puede ser quitado de vosotros, por romper las reglas. La red cibernética contiene algún material que no es adecuado para los estudiantes.

La intención de la Academia de Artes de Eagle en el acceso a Internet es que se puede utilizar solamente para los propósitos que están en consonancia con su plan de estudios, las responsabilidades educativas y misión. Además, la red de Eagle Artes Academia ha recursos

debido a los costos asociados limitado, y los salones tienen tiempo disponible para actividades de enseñanza y aprendizaje en red con el apoyo limitado. Por lo tanto, cualquier persona que utiliza la red de forma ilegal o inapropiada perderá el privilegio de usarlo.

Además, no se puede utilizar la red de la Academia de Artes de Eagle para los servicios comerciales o con fines de lucro. En este documento se detallará la forma correcta de utilizar esta herramienta de comunicación.

VII. Que está mirando?

Internet y la red de Eagle Academia de Artes son lugares públicos. Usted debe recordar siempre que está compartiendo este espacio con muchos otros usuarios. Potencialmente, millones de individuos pueden estar interactuando a través de la red al mismo tiempo. Sus acciones pueden ser

monitoreado por otros en la red. Si utiliza un servicio particular en la red, lo más probable es que alguien sabe las conexiones que usted está haciendo, sabe de la versión de prueba de equipo que ha prestado, y sabe lo que mirabas mientras estabas en el sistema.

Debido a que estas conexiones se conceden a usted como parte del mayor alcance del plan de estudios, la Academia de Artes de Eagle se reserva el derecho de supervisar todo el tráfico en la red. Hacemos esto para asegurarnos de que la red continúe funcionando correctamente para todos sus usuarios.

Las auditorías pueden llevarse a cabo para:

- Garantizar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información y los recursos;
- Investigar los posibles incidentes de seguridad y garantizar la conformidad con las políticas de seguridad de Eagle Artes de la Academia;
- Supervisar la actividad del sistema de usuario o, en su caso.

VIII. CÓDIGOS DE CONDUCTA ESCOLAR

Águila Academia de Artes tiene códigos de conducta y un manual del estudiante para todos los estudiantes que el comportamiento de detalle apropiado de la escuela, los derechos de contorno y establezca expectativas para los estudiantes. Debido a que la red se utiliza como parte de una actividad escolar, el código escolar de conducta se aplica a la red actividades también. Estas reglas se aplican a los actos vandálicos de los equipos informáticos, el acceso no autorizado a la información, la piratería informática, y la alteración de hardware o software. Otros tipos de daño y pérdida de información a un sistema de ordenador pueden ser causadas por virus. Si usted es responsable de un ordenador se infecte con un virus, que podría ser considerado responsable. Estas reglas se aplican también al uso electrónico de acoso y lenguaje abusivo u obsceno. El usuario no puede utilizar la red de molestar, hostigar, ni ofender a otras personas.

IX. Cuestiones morales y éticas

Las cuestiones morales y éticas que implican el uso de la oferta mundial de sistemas de información con el acceso adecuado a la información, el tipo de información accesibles, y el comportamiento del usuario. Águila Academia de Artes quiere proporcionar un ambiente

educativo estimulante, pero al mismo tiempo queremos para protegerle de información que no es apropiado para uso de los estudiantes.

Águila Artes Academia quiere que uses esta valiosa herramienta educativa, pero al mismo tiempo no puede aceptar el uso de la información inadecuada en Internet. Reconocemos el hecho de que existen estos materiales y hacemos todo lo posible para evitar activamente, incluyendo el uso de software de filtrado. Sin embargo, no podemos eliminar a todos los materiales que son inaceptables para fines académicos, y debe ser entendido claramente por todos los estudiantes que el acceso a dicho material en cualquier forma está estrictamente prohibido. La red está diseñada para alcanzar y apoyar las metas de instrucción, y cualquier información que no sea compatible con el aprendizaje en clase debe ser evitada. El porcentaje real de los materiales inaceptables o inexactas que es pequeño, pero por desgracia cada vez mayor, y es una causa de preocupación entre los estudiantes, padres y profesores. Si usted, o un compañero de estudios, sales a dicha información mientras se realiza una investigación legítima, debe comunicarse con su profesor o la administración de su escuela para la acción apropiada.

X. bibliotecas electrónicas

Directrices para el acceso a la información ya se han establecido en la Ley Federal de los Derechos de la Biblioteca de 1980. Estos principios se pueden aplicar a la Internet. Se requieren las bibliotecas escolares para construir colecciones de recursos que apoyan el plan de estudios y que son consistentes con la filosofía, metas y objetivos de la escuela y distrito escolar. Esta

significa que los estudiantes tienen el derecho a la información, pero la escuela tiene el derecho de restringir cualquier información que no se aplica al plan de estudios aprobado. No es descabellado considerar Internet como una gran biblioteca digital. Después de todo, la electrónica-Information- base de datos y herramientas de búsqueda que utiliza están convirtiendo rápidamente en parte de los centros y bibliotecas de medios escolares, y muchas bibliotecas públicas están comenzando a ofrecer algún tipo de acceso a la red como parte de sus servicios. Águila Arts Academy puede optar por proporcionar sólo una conexión de este tipo para establecer un acceso directo a los materiales apropiados que soportan las preocupaciones curriculares.

XI. USO DE RECURSOS CON EFICACIA

Puede parecer que no hay límite a los recursos en Internet, pero la red de Eagle Academia de Artes tiene una capacidad limitada para manejar el tráfico. Esto significa que los más usuarios existen en la red, más congestionada la red se convierte. Si hay demasiados usuarios en un momento dado, el tráfico en la red muele a paso de tortuga, al igual que un atasco de tráfico en una autopista. Algunos usuarios pueden cortarse por completo. A pesar de que la red puede reducir la velocidad, por lo general va a seguir funcionando. La siguiente lista contiene sugerencias para ayudar a evitar el estancamiento en la Internet y de la red, y proporciona directrices para la creación adecuada de los documentos:

1. No ocupe la red con actividades ociosas.
2. Acceder a cualquier tipo de mensajería de correo electrónico, mensajería instantánea, blogs de Internet, sitios web sociales salas de chat de Internet o

publicaciones en Internet (por ejemplo, Twitter, Facebook, etc.) está **estrictamente prohibido**.

3. **No juegue con otros en la red o en Internet. Las redes no están diseñadas para juegos de ordenador. No es Nintendo. Jugar en su propio tiempo y en su propio equipo.**
4. No descargar archivos de gran tamaño de los lugares medio mundo de distancia. Tome sólo la información que desea y necesita. Lo mejor que puede hacer es entrar en Internet, obtener lo que necesita, y salir. Recuerde, hay muchos estudiantes que necesitan utilizar este sistema.
5. No utilice títulos o descripciones vagas o inexactas para sus documentos.
6. No dejar de citar consultas por los datos que representan.

El incumplimiento de estas reglas puede estar sujeto a una acción disciplinaria y / o revocación de sus privilegios de acceso.

XII. Viajes electrónicos

El Internet ofrece muchas oportunidades para las excursiones electrónicos a lugares distantes. Águila Academia de Artes considera todas las conexiones a lugares remotos como excursiones. Por lo tanto, las reglas que se aplican a la conducta de los estudiantes en las excursiones se aplican a estos viajes electrónicos también. Es importante que te das cuenta de que estás actuando como un embajador de su escuela. Del mismo modo que se requieren formas de permiso de los padres / tutores antes de que pueda tomar las excursiones, sus padres o representantes legales tienen que dar permiso para las excursiones electrónicos mediante la firma del / *padre / tutor neto consentimiento de Eagle Artes Student Academy y la forma de exención* .

XIII. ACCIÓN DISCIPLINARIA

Águila Academia de Artes declara el comportamiento poco ético e inaceptable como justa causa para la acción disciplinaria, la revocación de los privilegios de acceso a la red, y / o el inicio de acciones legales para cualquier actividad a través del cual un individuo:

1. utiliza la red para fines ilegales, inapropiados, obscenos o, o en apoyo de esas actividades. Las actividades ilegales serán definidas como una violación de leyes locales, estatales y / o federales. El uso inapropiado se define como una violación del uso previsto de la red, y / o propósito y objetivo. Actividades obscenas se definirán como una violación de

normas generalmente aceptadas sociales para el uso de un vehículo de comunicación de titularidad pública y gestión;

2. utiliza la red para cualquier actividad ilegal, incluyendo la violación de derechos de autor u otros contratos que violen cuestiones tales como los derechos de autor institucional o de terceros, contratos de licencia, y / u otros contratos;
3. altera deliberadamente el tráfico de red o se bloquea los sistemas conectados a la red y;
4. degrada o perturbe el equipo o sistema de rendimiento;
5. utiliza la red, Internet o equipo con fines comerciales o financiera o fraude;
6. robos de datos, equipo o propiedad intelectual;

7. Las ganancias o trata de obtener acceso no autorizado a recursos o entidades;
8. forjas mensajes de correo electrónico, o usa una cuenta que pertenece a otro usuario;
9. invade la intimidad de las personas;
10. envía mensajes anónimos;
11. crea, distribuye, o intencionalmente activa un virus informático;
12. utiliza el Internet o la red para enviar o solicitar racista, inflamatorio, o mensajes sexistas;
13. envía o solicita mensajes o documentos que sean inconsistentes con las políticas de Eagle Artes de la Academia, directrices o códigos de conducta;
14. posee ningún dato que pudiera considerarse una violación de estas reglas en la impresión, magnético (disco), o cualquier otra forma.

A. Consecuencias de Violaciones

Las posibles consecuencias de violaciones incluyen, pero no se limitan a:

1. suspensión y / o revocación de acceso a Internet / red;
2. suspensión y / o revocación de acceso a la computadora;
3. suspensión de la escuela y / o recomendación de expulsión;
4. acciones legales y procesamiento por las autoridades correspondientes.

SEGUNDO. Remedios y recursos

Si usted es acusado de cualquiera de las violaciones mencionados anteriormente, que tiene todos los derechos y privilegios que tendría si estuviera sujeto a ningún otro tipo de medidas disciplinarias.

Águila Academia de Artes tiene el derecho de restringir o terminar la red y acceso a Internet en cualquier momento y por cualquier razón. Además, la Academia de Artes de Eagle tiene el derecho de controlar la actividad de red, en cualquier forma que consideren conveniente, con el fin de mantener la integridad de la red.

Compromiso de la lealtad - Política de Estado

Florida estatutos Sección 1003.44 requiere que el compromiso de la lealtad a la bandera de ser recitado al comienzo del día en todas las escuelas medias y secundarias de la Florida pública K-6,

1. Un estudiante menor de 18 años que no es emancipado debe ponerse de pie y recitar el juramento a la bandera, a no ser excusado por escrito por el padre. Un estudiante de secundaria años de edad o más, o emancipado tiene autoridad personal y no puede ser obligado a ponerse de pie y recitar el juramento a la bandera.
2. Un estudiante excusado de recitar el juramento a la bandera también está exento de pie.
3. En caso de no participantes estudiante sin un opt-out, el personal escolar:
 - No puede destacar en frente de la clase
 - mosto consejo con el estudiante (que no es de 18 años o más, o un emancipado alta estudiante de escuela) en privado y notificar a los padres para la resolución de los padres, y cualquier conflicto entre el padre y el niño debe ser resuelta por el padre,
 - no puede disciplinar a un estudiante por no ponerse de pie y / o prenda, y

- puede emitir medidas disciplinarias, si un estudiante interrumpe materialmente el juramento.

Colección, uso o divulgación de los números de seguro social de los estudiantes y padres

El Distrito Escolar del Condado de Palm Beach y Eagle Arts Academy está autorizado para recoger, utilizar o liberar números de seguro social (SSN) de los estudiantes y / o padres para los siguientes propósitos, que se notan como sea requerido o autorizado por la ley para ser recogidos. El conjunto de números de la seguridad social es ya sea específicamente autorizado por la ley o la imperativo para el ejercicio de las funciones y responsabilidades del Distrito según lo prescrito por la ley [Fla. Stat. §119.071 (5) (a) 2 y 3].

1. **Registro de los niños y los números de identificación del estudiante** . [Requerido para solicitar por Fla. Stat. §1008.386 y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6. 1008.386 notas como una excepción: ". Sin embargo, un estudiante no está obligado a proporcionar su número de la seguridad social como condición para matricularse o graduarse"]
2. **La inscripción en un programa de educación de adultos** [Requerido por Fla. Admón. Código 6A-10.0381, si está disponible y / o identificador del estudiante, como se requiere por Fla. Stat. § 119.071 (5) (A) 6.]
3. **El seguimiento de los estudiantes adultos inscrito en un programa de educación superior** . [Requerido por Fla. Admón. Código 6A-1.0955 (3) (e), y por Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6.]
4. **Reclamaciones de responsabilidad civil y noticias de agravios contra la Junta Escolar** [Requerido por Fla. Stat. § 768.28 (6), y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
5. **El uso de la información del vehículo de motor del Departamento de Vehículos Motorizados para el Distrito para llevar a cabo sus funciones y para verificar la exactitud de la información presentada por el agente o empleado de Distrito, en particular para prevenir el fraude, en relación con las investigaciones de seguros, y para verificar un comercial la licencia de conducir** . [Autorizado por la ley federal 18 USC 2721 y siguientes. y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
6. **La información recibida del Departamento de Energía para localizar niños desaparecidos escuela de Florida** . [Requerido por Fla. Admón. Código 6A-6.083 y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
7. **Los informes de Departamento de Vehículos Motorizados de cada estudiante cuya licencia de conducir está suspendido por ausencias injustificadas excesivas e informes para el Departamento de la no inscripción o la no asistencia a la parte de un estudiante que está obligado a asistir a alguna escuela** . [Requerido por Fla. Stat. §322.091 (5) y §1003.27 y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
8. **Verificación escrita del empleador para la formación profesional, estudiante de seguimiento** . [Requerido por Fla. Admón. Código 6A-10.0341 y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]

9. **Niño Notificar abuso a DCF, del estudiante víctima y sujetos de informe** . [Requerido por Fla. Admón. Código 65C-29.002 y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
10. **Los informes de Departamento de Vehículos Motorizados de cada estudiante cuya licencia de conducir está suspendido por ausencias injustificadas excesivas e informes para el Departamento de la no inscripción o la no asistencia a la parte de un estudiante que está obligado a asistir a alguna escuela** . [Requerido por Fla. Stat. §322.091 (5) y §1003.27 y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
11. **Verificación escrita del empleador para la formación profesional, estudiante de seguimiento** . [Requerido por Fla. Admón. Código 6A-10.0341 y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
12. **Niño Notificar abuso a DCF, del estudiante víctima y sujetos de informe** . [Requerido por Fla. Admón. Código 65C-29.002 y Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
13. **La identificación de los donantes de sangre** [autorizado por 42 USC 405 (c) (2) (D) (i)]
14. **La divulgación del número de seguro social es requerido expresamente por la ley federal o estatal o una orden judicial** . [Requerido por Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6.]
15. **Recogida y / o de la divulgación son imprescindibles o necesarios para el desempeño de las funciones y responsabilidades del Distrito según lo prescrito por la ley, incluyendo pero no limitado para la identificación de la contraseña a la red del Distrito** . [Autorizado por Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6 y requerido por Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 2]
- dieciséis. **Los consentimientos individuo expresamente por escrito a la divulgación de su número de la seguridad social** . [Autorizado por Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
17. **La divulgación del número de seguridad social se hace para prevenir y combatir el terrorismo para cumplir con la Ley Patriota de EE.UU. de 2001, Pub. L. No. 107-56, o la Orden Ejecutiva Presidencial 13224** . [Requerido por Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6]
18. **La divulgación del número de seguridad social se hace a una entidad comercial para los usos permisibles establecidos en la Ley de Protección de 1.994 Privacidad del Conductor federal, 18 USC Sec. 2721 y ss .; la Fair Credit Reporting Act, 15 USC Sec. 1681 y ss .; o la Ley de Modernización de los Servicios Financieros de 1999, 15 USC Sec. 6801 y ss., Con la condición de que la entidad comercial autorizada cumple con los requisitos de este párrafo 5 en Fla. Stat. § 119.071** . [Autorizado por Fla. Stat. § 119.071 (5) (a) 6].
19. **Ingresos para calificar para Medicaid, determinar la cantidad de los pagos de asistencia médica, proceso de facturación de Medicaid, y proporcionar programa de seguimiento**[requerido por la regulación federal 42 CFR § 435.910, a menos que el estudiante solicitante para Medicaid se niega a obtener un número de seguridad social, sobre la base de bienestar establecidas objeciones religiosas.

Nota, esta declaración proporciona las razones de recogida, uso o liberación de los números de seguridad social **sólo de los estudiantes y / o padres** . Una forma separada (PBSD 2272) expone las razones de recogida, uso o liberación de los números de seguridad social de los empleados y las personas que no sean estudiantes y padres, y existe una declaración escrita por separado para recoger, utilizar o liberar los números de la seguridad social de los voluntarios como parte de la solicitud de voluntario (VIPS).

Directrices voluntarias

Águila Arts Academy requiere que los padres completar 20 horas de trabajo voluntario en la escuela de cada niño. Todos los padres que trabajan como voluntarios deben obtener el visto bueno de la Junta Escolar del Condado de Palm Beach. El coordinador de voluntarios es Lisa Powell. La autorización de seguridad se debe hacer mediante el escaneo de su licencia de conducir cada vez que vienen al campus. Ella compartirá los tipos de voluntariado disponibles durante el año escolar y se registra para ayudar. Aquí hay unos ejemplos:

- Eventos escolares
- Barnes and Noble Feria del Libro
- Dos veces, pero Niza
- Patio de recreo
- El almuerzo / Cafetería
- Sala de Arte

- de la tienda
- Alcance comunitario

política de visitante

PARA LA SEGURIDAD DE TODOS nuestros estudiantes, **todos los visitantes** deben reportarse a la oficina principal para obtener un pase de visitante. Sólo las personas con negocio pertinente se permiten en la escuela. Los niños y los miembros de la familia que no están actualmente matriculados en el Eagle Academia de Artes no serán permitidos en terrenos de la escuela durante el horario escolar. El tiempo de instrucción es preciosa y no debe ser interrumpido por las visitas de padres. Por favor, programar citas con el maestro de su hijo para evitar interrupciones innecesarias.

Águila Academia de Artes Estudiante (s) de Contrato

Fecha: _____

Nombre del

estudiante: _____

Nombre de los

padres: _____

—

- Voy a cumplir con las políticas en el Manual de la Familia.
- Seré responsable de completar y entregar las tareas de trabajo clase a tiempo.
- Voy a cuidar de los libros de texto, mobiliario, equipo e instalaciones, lo que les deja sin marcar y en tan buenas condiciones como fueron encontrados.
- Seré respetuoso de los derechos y la propiedad de otros.
- Voy a hablar con cortesía a cualquier adulto o niño y mostraré los buenos modales en todo momento.
- Me abstendré de luchar y herir a los demás.
- Voy a exponer los principios de la buena deportividad.
- Voy a cumplir con el código de vestimenta de la escuela.
- No voy a traer juguetes a la escuela.

- No voy a masticar chicle en la escuela.
- Seré responsable de traer cualquier notificación por parte de mis maestros, los padres o tutores hacia o desde la escuela.
- Como estudiante de la Academia de Artes de Eagle, mi comportamiento reflejará mi compromiso en todos los lugares (después de cuidado de niños de la escuela, los baños, el recreo, clases en core, la cafetería y las actividades después de la escuela).
- **Entiendo que se me puede regresar a mi distrito escolar si no se cumple este contrato.**

ESTUDIANTE NOMBRE DEL ADMINISTRADOR, EAGLE ACADEMIA DE ARTES

ESTUDIANTE FIRMA FIRMA DEL PADRE

Contrato de Padres de Eagle Academia de Artes

Fecha: _____

Nombre del estudiante: _____

Nombre del padre: _____

- Voy a apoyar el total del programa de Eagle Academia de Artes, la filosofía, el personal, las políticas y procedimientos y Administración.
- Voy a expresar cualquier preocupación para la escuela con la administración o el enlace con los padres.
- No voy a expresar mis preocupaciones de una manera que es descortés, escandaloso, rumor- conducido, perjudicial, amenazante u hostil con cualquier miembro de la escuela o la comunidad.
- Me comportaré de una manera profesional, cortés cuando se trata de la escuela y sus empleados y no interfiere con el funcionamiento de la escuela.
- Voy a ser puntual y tener a mi hijo en la escuela a antes de la hora de inicio y tenerlos recogidos puntualmente al final del día. Entiendo que mi hijo será marcado tarde si él / ella no está en la clase a tiempo.
- Voy a apoyar los códigos de conducta, vestido, y la disciplina de la escuela.
- Yo te ayudaré en el proceso educativo, fomentando mi hijo a leer cada noche y voy a ser un modelo a seguir y leer al mismo tiempo o junto con mi hijo.
- Soy responsable de ayudar a proporcionar un ambiente seguro, estimulante y enriquecedor ambiente en el que mis hijos van a explorar, alcanzar y crecer.
- Voy a estar disponible para las conferencias a pedido del cliente.
- Voy a asistir a las reuniones de padres y maestros necesarios en persona.
- Voy a notificar inmediatamente a la oficina de la escuela, por escrito, de cualquier cambio de domicilio y / o número de teléfono donde pueda ser localizado durante el día escolar. También voy a notificar a la escuela por escrito de cualquier cambio de estudiante cojo.

- Voy a ofrecer una explicación escrita de la ausencia de mi hijo sobre su / su regreso a la escuela. También voy a verificar la exactitud de los registros de asistencia de cada período de calificaciones a través de tarjeta de calificaciones de mi hijo y voy a cualquier imprecisión inmediatamente.
- Voy a hacer arreglos para que mi hijo lleva a casa de la escuela durante el día si se me pregunta por enfermedad o por razones disciplinarias. Esto incluye hacer arreglos permanentes anticipadas con un tercero, en el caso de que yo no puedo proporcionar inmediata recoger a mí mismo.
- Voy a ayudar a la escuela en tantas formas como pueda para que nuestra escuela sea un líder en la participación de los padres y de participar en la recaudación de fondos y eventos promocionales a lo mejor de mis habilidades para ayudar a asegurar el éxito de la escuela.
- Estoy de acuerdo en enseñar a mis hijos a respetar a las personas, así como para sus compañeros y para sí mismos.
- Estoy de acuerdo en que los niños aprenden a través de modelos positivos y por lo tanto se esforzará para modelar el comportamiento y las actitudes apropiadas.
- Estoy de acuerdo en comprometerme con un mínimo de 20 horas de apoyo voluntario por niño.
- Voy a cumplir con las políticas en el Manual de la Familia.
- Yo entiendo que mi hijo puede ser devuelto a su / su distrito escolar no debe ser cumplido este contrato.

Su firma indica que ha recibido el Manual 2016-2017 de la familia y usted sabe cuáles son las reglas.

Nombre del estudiante: _____

Nombre del maestro: _____

Grado: _____

Los estudiantes, los padres *, maestros, consejeros, administradores y personal de la oficina todos tienen un papel importante que desempeñar en nuestras escuelas. Con tantas personas que trabajan juntas, se pueden producir problemas de vez en cuando. Normas se han hecho para hacer frente a los problemas. Al igual que las leyes, las reglas se aplican a todo el mundo, y funcionan sólo cuando todo el mundo sabe lo que son.

El Manual de la Familia listas de nuestras normas y reglamentos. Las reglas se aplican a todas las actividades que tienen lugar en las instalaciones escolares, u otros sitios que se utilizan para las actividades escolares y para cualquier vehículo autorizado para el transporte de los estudiantes. Por favor leerlos. Los padres, estudiantes, facultad de la escuela y de la escuela necesitan saber las reglas.

Puesto que los padres pueden ser considerados responsables de las acciones de sus hijos, es importante que sean conscientes de las reglas y las consecuencias si las reglas se rompen.

Los padres tienen que estar involucrados en la educación de sus hijos y tienen la responsabilidad de proveer a la escuela con la persona de contacto de emergencia actual y / o números de teléfono.

También tienen la responsabilidad de notificar a la escuela de cualquier cosa (por ejemplo, información médica) que pueden afectar a la capacidad del niño para aprender, para asistir a la escuela regularmente, o para participar en actividades de la escuela.

La escuela debe tener una prueba de que cada estudiante y cada padre ha tenido la oportunidad de revisar el Manual de la Familia. formularios firmados deben ser parte del expediente de cada estudiante. Su firma indica que ha recibido el Manual para la Familia y de conocer las reglas. (Esto no quiere decir que usted está de acuerdo o en desacuerdo con ellos).

* Dondequiera que aparezca el "padre (s)" palabra, sino que también se referirá a "guardianes". Además, siempre que se describen las responsabilidades del estudiante, se entiende que los padres comparten la responsabilidad en forma conjunta con sus hijos.

Firma del padre / tutor Fecha

Firma del padre / tutor Fecha

Firma del estudiante Fecha